



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



Na temelju čl. 24. Pravilnika o uvjetima, kriterijima, načinu odabira, financiranja i provedbe lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu (NN27/19, 77/20) i Lokalne razvojne strategije u ribarstvu za razdoblje 2014. – 2020., Lokalna akcijska skupina u ribarstvu „Južni Jadran“, dana 02.11.2020. godine objavljuje:

FLAG NATJEČAJ

ZA DODJELU POTPORE PROJEKTIMA U OKVIRU MJERE

1.1. JAČANJE ZAŠTITE PRIRODNIH RESURSA KAO PREDUVJETA

ODRŽIVOG RAZVOJA (VIŠENAMJENSKO PLOVILO)

IZ LOKALNE RAZVOJNE STRATEGIJE U RIBARSTVU 2014. – 2020.

FLAG-a JUŽNI JADRAN

Verzija: 1.0

Datum: 02.11.2020.



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



Sadržaj

1. POJMOVI.....	2
2. TEMELJI I OPĆE ODREDBE.....	4
2.1. Održivi razvoj ribarstvenih i akvakulturnih područja.....	4
2.2. Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Južni Jadran.....	5
2.3. Cilj FLAG natječaja u okviru Mjere 1.1.....	5
2.4. Predmet i svrha FLAG natječaja u okviru Mjere 1.1.	5
2.5. Iznos, udio i intenzitet javne potpore specifični za Mjeru 1.1.....	6
3. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI NOSITELJA PROJEKTA.....	7
3.1. Prihvatljivi nositelji projekata	7
3.2. Prihvatljivi partneri.....	9
3.3. Broj prijava po nositelju projekta	9
4. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PROJEKTA	9
4.1. Horizontalne politike	10
4.2. Doprinos postizanju specifičnih ciljeva provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice.....	11
4.3. Razdoblje provedbe projekta	11
5. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI	12
6. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI	12
6.1. Opći uvjeti prihvatljivosti troškova za provedbu mjera iz LRSR	12
6.2. Prihvatljivi troškovi u okviru ovog FLAG natječaja	12
6.3. Neprihvatljivi troškovi u okviru ovog FLAG natječaja	13
7. OBVEZE NOSITELJA PROJEKTA.....	14
8. KRITERIJI ODABIRA.....	16
9. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE	20
9.1. Izgled i sadržaj prijave projekta	20
9.2. Podnošenje prijave projekta.....	20
9.3. Izmjena i/ili ispravak te poništenje FLAG natječaja.....	21
9.4. Dostava odluka/obavijesti/zahtjeva nositelju projekta.....	22
9.5. Dostava Zahtjeva za dopunu/obrazloženje/ispravak tijekom postupka odabira projekata	22
9.6. Povlačenje prijave projekta iz postupka odabira projekta	23
9.7. Pitanja i odgovori te objava rezultata FLAG natječaja.....	23
9.8. Zaštita podataka	24
10. POSTUPAK ODABIRA PROJEKATA NA FLAG RAZINI	24
10.1. Faze u postupku odabira projekata na FLAG razini	24



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



10.1.1. Administrativna kontrola projekata (Analiza 1)	24
10.1.2. Ocjenjivanje projekata (Analiza 2).....	24
10.1.3. Donošenje odluka od strane Upravnog odbora FLAG-a	25
10.1.4. Prigovori na odluke FLAG-a	26
11. POSTUPAK DODJELE POTPORE NA RAZINI UPRAVLJAČKOG TIJELA	27
12. POSTUPCI U RAZDOBLJU PROVEDBE PROJEKATA/OPERACIJA	27
12.1. Izvješće o napretku.....	27
12.2. Odustajanje i poništenje obveze	28
12.3. Promjene u projektima/operacijama	28
12.4. Kontrola na terenu i posjeta operaciji.....	29
12.5. Isplata sredstava.....	30
12.5.1. Podnošenje Zahtjeva za isplatu od strane nositelja projekta.....	30
12.5.2. Obrada Zahtjeva za isplatu i donošenje odluka.....	31
12.6. Povrat sredstava	32
12.7. Čuvanje dokumentacije	32
12.8. Informiranje i vidljivost.....	32
13. POPIS DOKUMENTACIJE FLAG NATJEČAJA	32



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



1. POJMOVI

Ciljani korisnici - organizacije ili pojedinci na koje projekt neposredno utječe i koji su na neki način direktno uključeni u provedbenu fazu projekta;

Fizički dovršena ili u cijelosti provedena operacija je operacija u okviru koje su radnje/aktivnosti koje vode do rezultata u potpunosti provedene, neovisno o tome da li su izvršena sva plaćanja vezana uz tu operaciju.

FLAG-administrator je osoba koja obavlja administrativnu kontrolu prijave projekta i/ili Zahtjeva za isplatu te provodi posjetu operaciji „site visit“. FLAG-administrator može biti zaposlenik FLAG-a, volonter FLAG-a i/ili vanjski stručnjak angažiran za tu vrstu posla.

Javnoopravno tijelo - tijelo državne uprave, drugo državno tijelo, tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravna osoba koja ima javne ovlasti.

Kontrola redovna - kontrola na terenu koju provodi Upravljačko tijelo nakon završetka operacije, tj. nakon podnošenja Zahtjeva za isplatu.

Krajnji korisnici – su osobe i organizacije te skupine koje nisu direktno uključene u provedbu projekta, nego on na njih ima direktan ili indirektan utjecaj.

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (u daljnjem tekstu: **FLAG**) je lokalna inicijativa u ribarstvu kojoj je odobrena lokalna razvojna strategija u ribarstvu i koja je službeno priznata od strane Upravljačkog tijela.

Lokalna razvojna strategija u ribarstvu (u daljnjem tekstu: **LRSR**) – strateški plansko-razvojni dokument koji izrađuje i provodi FLAG za ribarstveno područje na koje se odnosi, a obuhvaća usklađen skup mjera, s pripadajućim aktivnostima, čija je svrha ostvarivanje lokalnih ciljeva i potreba te koje doprinose ostvarivanju strategije Unije za pametan, održiv i uključiv razvoj i koje osmišljava i provodi FLAG.

Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a (LAGUR-a) Južni Jadran (u daljnjem tekstu: **LRSR**) – Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Južni Jadran, odobrena od strane Upravljačkog tijela 22. lipnja 2017.g, izmijenjena dana 04. listopada 2019.g., 13.07.2020. i 08.09.2020., dostupna na mrežnim stranicama FLAG-a (<https://flagjuznijadran.hr/dokumenti/>)

Nositelj projekta je svaki subjekt koji je podnio prijavu projekta na temelju objavljenog FLAG natječaja i izravno je odgovoran za početak, upravljanje, provedbu i rezultate projekta;

Operativni program za pomorstvo i ribarstvo Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. je dokument koji sadrži odabrane prioritete i ciljeve koji se trebaju ostvariti uz pomoć mjera strukturne politike u ribarstvu sufinanciranih sredstvima potpore iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo.

Oprema materijalno sredstvo/roba koje korisnik posjeduje ili nabavlja za korištenje u provedbi projekta/operacije.

Partner/projektni partner - svaka pravna ili fizička osoba javnog ili privatnog prava koja koristi dio projektnih sredstava i sudjeluje u provedbi projekta provodeći povjerene mu projektne aktivnosti u skladu sa Sporazumom o partnerstvu Korisnika (Nositelja projekta) i Partnera.

Ponuditelj je poslovni subjekt od kojeg korisnik pribavlja ponudu za određenu robu i/ili radove i/ili usluge.

Posjeta operaciji je oblik kontrole na terenu u obliku posjete operaciji „site visit“ prije plaćanja i tijekom petogodišnjeg razdoblja nakon izvršenog konačnog plaćanja koju provodi FLAG. Posjeta operaciji obuhvaća samo fizički segment operacije, kojom se potvrđuje završetak i funkcionalnost operacija, postojanje roba/usluga prijavljenih putem Zahtjeva za isplatu te provedba mjera promidžbe i informiranja.

Proračun, proračunski i izvanproračunski korisnici – su državni proračun, proračuni jedinica lokalne i područne/regionalne samouprave, izvanproračunski fondovi, tijela državne uprave i državne vlasti, tijela jedinica lokalne i područne/regionalne samouprave, ustanove u djelatnosti zdravstva, kao i druge pravne osobe koje se na temelju posebnih propisa financiraju iz proračuna.



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



Skriveni radovi/oprema/promotivni materijali/aktivnosti su radovi/oprema/promotivni materijali/aktivnosti koje zbog prirode tih radova odnosno tipa/namjene opreme/promotivnih materijala/aktivnosti nije moguće provjeriti fizičkim uvidom ili kontrolom na terenu koja se provodi nakon završetka operacije, tj. nakon podnošenja Zahtjeva za isplatu, a prije donošenja Odluke o isplati.

Sumnja na prijevaru je nepravilnost koja je razlog za pokretanje upravnih ili sudskih postupaka na nacionalnoj razini kako bi se utvrdilo postojanje postupanja s namjerom, osobito prijevara, iz članka 1. stavka 1. točke a) Konvencije o zaštiti financijskih interesa Zajednice sastavljene Aktom Vijeća od 26. srpnja 1995. o sastavljanju Konvencije o zaštiti financijskih interesa Zajednice (SL C316, 27. 11. 1995.).

Udruga u ribarstvu – organizacija subjekata u ribarstvu koja je osnovana temeljem Zakona o udrugama te okuplja članice koje obavljaju djelatnost na području ribarstva i/ili akvakulture.

Ulaganje – prihvatljiv dio projekta za koji se traži potpora putem Natječaja.

Ostali pojmovi u smislu ovog FLAG natječaja - imaju jednako značenje kao pojmovi uporabljeni u Uredbi (EU) br. 508/2014, Uredbi (EU) br. 1303/2013 i Pravilniku o uvjetima, kriterijima, načinu odabira, financiranja i provedbe lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu (NN 27/19 i 77/20) (u daljnjem tekstu: [Pravilnik o provedbi LRSR](#)).



2. TEMELJI I OPĆE ODREDBE

FLAG natječaj za dodjelu potpore projektima u okviru **Mjere 1.1. Jačanje zaštite prirodnih resursa kao preduvjeta održivog razvoja ribarstvenog područja (u daljnjem tekstu: Mjera 1.1.)** raspisan je sukladno Pravilniku o provedbi LRSR (NN 27/19, 77/20) i Smjernicama za provedbu lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu.

Putem ovog FLAG natječaja u okviru Mjere 1.1. definiraju se predmet, svrha, iznos raspoloživih sredstava; uvjeti prihvatljivosti projekta, nositelja projekta, prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi te kriteriji odabira, s pratećom dokumentacijom; detaljan postupak odabira projekata, visina i intenzitet potpore s jasno definiranim kriterijima uvećanja, ako je primjenjivo; način, uvjeti i rokovi prijave projekta; rok provedbe projekta i prihvatljivosti troškova te popis priloga i obrazaca.

Napomena:

Prije pripreme prijave projekta, nositelji projekata i partner(i) (ako je primjenjivo) su pozvani proučiti glavne dokumente povezane s ovim FLAG natječajem.

2.1. Održivi razvoj ribarstvenih i akvakulturnih područja

Financijski instrument Europske unije koji doprinosi strategiji Europa 2020. te provedbi ciljeva iz Zajedničke ribarstvene politike je **Europski fond za pomorstvo i ribarstvo** (u daljnjem tekstu: EFPR). EFPR-om se provode prioritete Unije za održivi razvoj ribarstva i akvakulture i povezanih aktivnosti koji odražavaju relevantne tematske ciljeve iz Uredbe (EU) br. 1303/2013 o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo.

EFPR podupire održivi razvoj ribarstvenih područja prema pristupu lokalnom razvoju pod vodstvom zajednice što doprinosi postizanju specifičnih ciljeva prioriteta Unije 4. „Povećanje zaposlenosti i teritorijalne kohezije“.

Lokalni razvoj pod vodstvom zajednice (eng. *Community Led Local Development*; u daljnjem tekstu CLLD) je izraz kojim se koristi Europska komisija kako bi opisala pristup koji tradicionalnu razvojnu politiku koja kreće odozgo nadolje preokreće naglavce. U okviru CLLD-a lokalni ljudi preuzimaju inicijativu i stvaraju lokalno partnerstvo koje oblikuje i provodi integriranu razvojnu strategiju. Strategija se oblikuje tako da se nadovezuje na socijalne, okolišne i gospodarske jake strane ili prednosti zajednice umjesto da samo nadoknađuje njezine nedostatke. Iz tog razloga partnerstvo se dugoročno financira i samo odlučuje kako iskoristiti sredstva.

Ciljevi CLLD-a su povećanje zaposlenosti i teritorijalne kohezije putem promicanja gospodarskog rasta, društvene uključenosti, stvaranja radnih mjesta i pružanja podrške upošljivosti i mobilnosti radne snage u obalnim i kontinentalnim zajednicama koje ovise o ribolovu i akvakulturi, uključujući diversifikaciju aktivnosti u ribarstvu te prema ostalim sektorima pomorskog gospodarstva.

Postizanje navedenih ciljeva provodi se potporom za lokalni razvoj pod vodstvom zajednice, pristupom „odozdo prema gore“ (eng. *bottom-up*) u okviru **lokalnih partnerstva sastavljenih od predstavnika gospodarskog, civilnog i javnog sektora čime se odražava lokalna zajednica, a u cilju izrade i provedbe Lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu (u daljnjem tekstu: LRSR).**



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



2.2. Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Južni Jadran

Odlukom o odobrenju LRSR od 06. lipnja 2017. godine Lokalnoj akcijskoj grupi u ribarstvu Južni Jadran, te Izmjenama Lokalne razvojne strategije u ribarstvu FLAG-a Južni Jadran od 04.10.2019., 13.07.2020. i 08.09.2020., ostvareni su svi preduvjeti za dodjelu ukupne javne potpore u iznosu od 13.290.797,67 HRK¹. Od ukupnog iznosa javne potpore, 3.322.699,42 HRK je dodijeljeno za tekuće troškove i troškove vođenja, te ostatak, u iznosu od 9.968.098,25 HRK je raspoloživ dionicima ribarstvenog područja FLAG-a Južni Jadran za provedbu operacija u okviru odobrenih mjera LRSR putem natječaja koje objavljuje FLAG. U natječajima koji objavljuje FLAG se propisuju uvjeti, kriteriji, način dodjele potpore i obveze sukladno postupcima koje FLAG provodi prilikom odabira operacija u okviru odobrenih mjera LRSR. Temeljem analize stanja u LRSR, kojom su utvrđene snage, slabosti, mogućnosti i prijetnje područja, analizom anketnih upitnika, te direktnom komunikacijom na sastancima i radionicama sa lokalnim dionicima unutar FLAG područja, određeni su ciljevi LRSR i identificirane aktivnosti odnosno mjere, kojima će se postići postavljeni specifični ciljevi sukladno identificiranim potrebama ribarstvenog područja. U ribarstvenom području FLAG-a Južni Jadran su identificirana četiri (4) strateška Cilja. Strateški Cilj (SC) 1. Stvaranje preduvjeta za jačanje konkurentnosti ribarstvenog područja. SC 2. Jačanje održivosti gospodarskih subjekata u ribarstvu i akvakulturi ribarstvenog područja FLAG-a. SC 3. Revitalizacija i razvoj turizma ribarstvenog područja te SC 4. Diverzifikacija iz i unutar ribarstva i akvakulture.

2.3. Cilj FLAG natječaja u okviru Mjere 1.1.

Opći cilj FLAG natječaja: Doprinos LEADER/CLLD pristupu kao osnovi za lokalni razvoj zajednice financiran iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova (u daljnjem tekstu: ESI fondovi) 2014. – 2020.

Specifični cilj FLAG natječaja (strateški cilj SC1 iz LRSR-a): Stvaranje preduvjeta za jačanje konkurentnosti ribarstvenog područja

Svrha prvog cilja LRSR FLAG-a Južni Jadran je osiguranje preduvjeta za održiv gospodarski razvoj odnosno ekonomsko jačanje poduzetnika u ribarstvu i akvakulturi. Prirodni uvjeti i resursi, očuvana priroda i okoliš na područja FLAG-a su snažni potencijali za razvoj ribarstva i marikulture te za poboljšanje kvalitete življenja i njegovanje identiteta lokalnih zajednica i održiv razvoj čitavog prostora FLAG-a. Od prirodnih uvjeta za ribarstvo i uzgoj školjaka i riba posebno se ističe čistoća mora, kvaliteta prirodnih uvjeta za uzgoj školjaka (Prirodni rezervat parkovi zaštićene prirode), raznolikost flore i faune u obalnim područjima uključujući mnoge endemske vrste te utvrđena ekološka mreža Natura 2000. Upravo ove, osnovne razvojne preduvjete, treba očuvati kako bi se doprinijelo jačanju konkurentnosti proizvoda i akvakulture a sukladno jasno iskazanim razvojnim potrebama FLAG područja navedenih u osnovnoj i SWOT analizi.

2.4. Predmet i svrha FLAG natječaja u okviru Mjere 1.1.

Predmet i svrha FLAG natječaja je dodjela javne potpore za provedbu Mjere 1.1. u okviru odobrene LRSR s ciljem stvaranja preduvjeta za jačanje konkurentnosti ribarstvenog područja.

Namjena ove mjere je pružiti razvidnu potporu zaštiti najvažnijeg razvojnog resursa ribarstvenog područja FLAG-a, mora i priobalja. Mjerom će se omogućiti nabava odgovarajuće opreme poput višenamjenskih plovila za monitoring te pravovremene i učinkovite intervencije uklanjanja i sprječavanja

¹ Od ukupne javne potpore u iznosu od 13.290.797,67 HRK, 11.297.178,02 HRK je iz proračuna EU, a 1.993.619,65 HRK iz državnog proračuna RH.



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



onečišćenja mora, zaštite morskog okoliša, zdravlja ljudi i gospodarske uporabe mora. Višenamjenska plovila važna su za intervencije u slučaju onečišćenja mora a ujedno predstavljaju osnovni alat za praćenje stanja kakvoće mora kao i jačanje svijesti, posebno mladih, o potrebi očuvanja ovog najznačajnijeg gospodarskog razvojnog resursa. Također, na FLAG području nalaze se lučice koje nemaju odgovarajuću infrastrukturu koja bi na adekvatan način omogućila održavanje gospodarskih plovila kao najvažnijeg alata u daljnjem razvoju lokalnog ribarstva i akvakulture. Intervencija u okviru ove mjere odnosit će se na nabavu i instaliranje specijaliziranih dizalica koje bi omogućile pravilno održavanje gospodarskih plovila bez opasnosti za onečišćenje mora i priobalja. Intervencije u okviru ove mjere uz jačanje zaštite okoliša i očuvanja razvojnog resursa ujedno omogućuju bolje uvjete rada, povećanje produktivnosti i prihoda, te, općenito, povećanje konkurentnosti cijelog ribarstvenog područja FLAG-a Južni Jadran.

2.5. Iznos, udio i intenzitet javne potpore specifični za Mjeru 1.1.

Ukupno raspoloživa sredstva javne potpore za sufinanciranje Mjere 1.1. iznose **501.295,97 EUR odnosno 3.719.365,45 HRK²**.

Sredstva javne potpore osiguravaju se iz proračuna Europske unije i državnog proračuna Republike Hrvatske, od čega Europska unija sudjeluje s 85% u iznosu od EUR (HRK) i Republika Hrvatska s 15% u iznosu od EUR (HRK).

Ukupan iznos raspoloživih sredstava javne potpore za sufinanciranje Mjere 1.1. na ovom FLAG natječaju iznosi 284.385,74 EUR odnosno³2.110.000,00 HRK.

Napomena:

FLAG zadržava pravo povećanja raspoloživih sredstava po ovom FLAG natječaju.

Najniži iznos javne potpore po projektu: 30.000,00 EUR odnosno 222.585,00 HRK
Najviši iznos javne potpore po projektu: 71.029,05 EUR odnosno 527.000,00 HRK

Intenzitet potpore za operacije u okviru Mjere 1.1 iznosi 50% ukupnih prihvatljivih troškova u okviru te operacije, sukladno članku 95. stavku 1. Uredbe (EU) br. 508/2014.

Intenzitet potpore iznosi 100% ukupno prihvatljivih troškova u okviru Mjere 1.1. u slučaju da projekt odnosno operacija zadovoljava kriterije: Zajedničkog korisnika i Zajedničkog interesa, sukladno Pravilniku o provedbi LRSR, Članak 8. stavak 3.

Pod pojmom **Zajedničkog korisnika**, u svrhu provedbe ovog FLAG natječaja, podrazumijevaju se udruge u ribarstvu⁴.

Operacija ima **Zajednički interes** ako ju provodi Zajednički korisnik i ako je u kolektivnom interesu članova Zajedničkog korisnika te opće javnosti. Takva operacija treba obuhvaćati više od zbroja pojedinačnih interesa članova Zajedničkog korisnika. Zajednički interes kojim se podrazumijeva doprinos

² Napomena: Iznos u EUR sukladan je odobrenom u LRSR, dok je iznos u HRK sukladan tečaju 1EUR = 7,4195 HRK prema iznosu navedenom u Odluci o odobrenju LRSR izdane od Upravljačkog tijela. Postupak dodjele potpore na razini Upravljačkog tijela: Preračun eura u kune obavljat će se po tečaju Europske komisije (ECB), u mjesecu donošenja Odluke o dodjeli sredstava/Odluke o odbijanju zahtjeva za potporu, u skladu s člankom 35. Pravilnika o provedbi LRSR.

³ Napomena: Jednako kao u fusnoti 2.

⁴ Napomena: Udruge u ribarstvu definirane su u Pojmovniku.



interesu opće javnosti, ujedno se dokazuje putem ostvarivanja doprinosa barem jednoj razvojnoj potrebi FLAG područja definiranim odobrenom LRSR (poglavlje 3.1 LRSR te Obrazac 1.A ovog FLAG natječaja).

Intenzitet potpore iznosi 100% ukupno prihvatljivih troškova u okviru Mjere 1.1. ako je korisnik javnopravno tijelo.

Intenzitet potpore iznosi 85% ukupno prihvatljivih troškova u okviru Mjere 1.1 za operacije odnosno aktivnosti koji se provode na otocima Mljet ili Lastovo, za korisnike koji nisu javnopravno tijelo, odnosno ako operacija/projekt ne zadovoljava oba kriterija: Zajedničkog korisnika i Zajedničkog interesa. Obrazloženje: Naveden intenzitet predstavlja 50% osnovne razine potpore s uvećanjem od 35 postotnih bodova sukladno Prilogu I Uredbe (EU) 508/2014 odnosno Čl. 8. Pravilnika o provedbi LRSR. Ovo uvećanje se ne primjenjuje za projekte kojima je nositelj javnopravno tijelo i za projekte koji zadovoljavaju kriterije zajedničkog korisnika i zajedničkog interesa.

U slučaju da korisnik - nositelj projekta ili projektni partner (ako je primjenjivo) traži veći intenzitet potpore od 50% a to nije jasno razvidno u obrascu 1.A Zahtjeva za potporu, smatrati će se da veći intenzitet nije niti zatražen.

Tablica 1. Intenzitet potpore – sažetak

KRITERIJ	INTENZITET POTPORE
Intenzitet potpore prihvatljivih troškova za operacije korisnika koji predstavlja javnopravno tijelo:	100%
Intenzitet potpore prihvatljivih troškova za operacije koje zadovolje kriterije Zajedničkog korisnika i Zajedničkog interesa, te operacije ne provode korisnici koji predstavljaju javnopravno tijelo, iznosi:	100%
Intenzitet potpore prihvatljivih troškova za operacije koje se provode na otocima Mljet i Lastovo, pri čemu nositelj projekta nije javnopravno tijelo ili nisu zadovoljeni kriteriji Zajedničkog korisnika i Zajedničkog interesa, iznosi:	85%
Ukoliko nisu zadovoljeni kriteriji Zajedničkog korisnika i Zajedničkog interesa te operacije ne provode korisnici koji predstavljaju javnopravno tijelo i ako se operacije ne provode na otocima Mljet i Lastovo, intenzitet potpore iznosi:	50%

3. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI NOSITELJA PROJEKTA

3.1. Prihvatljivi nositelji projekata

Prihvatljivi nositelji projekata u okviru provedbe ovog FLAG natječaja mogu biti sljedeći:

- Prema tipu:
 - Javnopravno tijelo;
 - Privatno poduzeće (trgovačko društvo) ili obrt u sektoru ribarstva i akvakulture;
 - Udruga u ribarstvu
- Prema kategoriji:
 - mikro, mali ili srednji poduzetnik

Prihvatljivi nositelji projekata u okviru ovog FLAG natječaja moraju ispuniti i sljedeće uvjete:

1. Nositelj projekta mora imati stalno sjedište ili imati podružnicu ili biti registriran ili imati izdvojenu poslovnu jedinicu ili imati drugi oblik pravnog djelovanja unutar područja koje obuhvaća FLAG Južni Jadran;



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



2. Nositelj projekta mora imati podmirene financijske obveze prema Državnom proračunu RH po osnovi javnih davanja;
3. Nositelj projekta mora biti upisan u nadležne matične registre sukladno regulatornom okviru;
4. Odgovorna osoba/osoba ovlaštena za zastupanje mora biti u mandatu, razvidno iz uvida u matične registre sukladno regulatornom okviru (*ako je primjenjivo*);
5. Nositelj projekta ne smije biti u stečaju, pred stečajnom postupku ili likvidaciji;
6. Nositelj projekta ne smije biti u sukobu interesa s izvođačima radova i/ili ponuditeljima/dobavljačima roba i/ili usluga koji su predmet ulaganja;
7. Na temelju Čl. 10 Uredbe (EU) br. 508/2014 nije prihvatljiv nositelj projekta za kojeg je utvrđeno da je:
 - a) počinio neko kazneno djelo iz članaka 3. i 4. Direktive 2008/99/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 19. studenoga 2008. o zaštiti okoliša putem kaznenog prava (SL L328, 6. 12. 2008.);
 - b) počinio teški prekršaj na temelju članka 42. stavka 1. Uredbe Vijeća (EZ) br. 1005/2008 od 29. rujna 2008. o uspostavi sustava Zajednice za sprečavanje, suzbijanje i zaustavljanje nezakonitog, neprijavljenog i nereguliranog ribolova, o izmjeni uredba (EEZ) br. 2847/93, (EZ) br. 1936/2001 i (EZ) br. 601/2004 i o stavljanju izvan snage uredba (EZ) br. 1093/94 i (EZ) br. 1447/1999 (SL L 286 od 29.10.2008.) (u daljnjem tekstu: Uredba (EZ) br. 1005/2008) ili članka 90. stavka 1. Uredbe (EZ) br. 1224/2009 od 20. studenog 2009, o uspostavi sustava kontrole Zajednice za osiguranje sukladnosti s pravilima zajedničke ribarstvene politike, o izmjeni uredbi (EZ) br. 847/96, (EZ) br. 2371/2002, (EZ) br. 811/2004, (EZ) br. 768/2005, (EZ) br. 2115/2005, (EZ) br. 2166/2005, (EZ) br. 388/2006, (EZ) br. 509/2007, (EZ) br. 676/2007, (EZ) br. 1098/2007, (EZ) br. 1300/2008, (EZ) br. 1342/2008 i o stavljanju izvan snage uredbi (EEZ) br. 2847/93, (EZ) br. 1627/94 i (EZ) br. 1966/2006 (SL L 343 od 22.12.2009.) (u daljnjem tekstu: Uredba (EZ) br. 1224/2009), a što je utvrđeno od strane nadležnog tijela;
 - c) vlasnik plovila i/ili ovlaštenik povlastice plovila koje je na Unijinom popisu nezakonitih, neprijavljenih i nereguliranih plovila kako je određeno u članku 40. stavku 3. Uredbe (EZ) br. 1005/2008 ili plovi pod zastavom zemlje s popisa nekooperativnih trećih zemalja iz članka 33. te Uredbe;
 - d) počinio teški prekršaj Zajedničke ribarstvene politike koji je kao takav određen u drugom zakonodavstvu koje su donijeli Europski parlament i Vijeće;
 - e) počinio prijevaru u okviru Europskog fonda za ribarstvo ili Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo, a sukladno članku 1. Konvencije o zaštiti financijskih interesa sastavljene Aktom Vijeća od 26. srpnja 1995. o sastavljanju Konvencije o zaštiti financijski interesa Zajednice (SL C316, 27. 11. 1995.).

Uvjeti iz točke a) primjenjuju se u slučaju operacija koje se odnose na akvakulturu odnosno kod koji je nositelj projekta ovlaštenik povlastice /nositelj dozvole za akvakulturu.

Uvjeti iz točaka b), c) i d) primjenjuju se u slučaju operacija koje se odnose na gospodarski ribolov odnosno kod kojih je nositelj projekta vlasnik i/ili ovlaštenik povlastice za gospodarski ribolov.

Uvjeti i odredbe iz točke e) primjenjuju se u slučaju svih operacija odnosno svih nositelja projekta u okviru provedbe LRSR i ovog FLAG natječaja.

Detaljne odredbe za primjenu uvjeta prihvatljivosti iz točke 7. propisane su Pravilima prihvatljivosti i sukladnosti zahtjeva za potporu u okviru Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo, u skladu sa Delegiranom uredbom Komisije (EU) 2015/288 od 17. prosinca 2014. o dopuni Uredbe (EU) br. 508/2014 Europskog parlamenta i Vijeća o Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo u pogledu vremenskog razdoblja i datuma za neprihvatljivost



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



zahtjeva (SL L 51, 24.2.2015.) te Delegiranom uredbom Komisije (EU) 2015/2252 od 30. rujna 2015. o izmjeni Delegirane uredbe (EU) 2015/288 u pogledu razdoblja neprihvatljivosti zahtjeva za potporu iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo (SL L 321, 5. 12. 2015.). Pravila prihvatljivosti i sukladnosti zahtjeva za potporu u okviru Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo dostupna su na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>).

Udovoljavanje navedenim uvjetima prihvatljivosti, u okviru ove točke, utvrđuje FLAG u postupcima odabira na temelju podataka koje dostavlja Upravljačko tijelo na zahtjev FLAG-a.

Napomena:

Ribarstveno područje FLAG-a Južni Jadran sastoji se od 11 jedinica lokalne samouprave:

- Gradovi: Metković i Opuzen
- Općine: Dubrovačko primorje, Janjina, Kula Norinska, Lastovo, Lumbarda, Mljet, Slivno, Ston i Vela Luka

3.2. Prihvatljivi partneri

Nositelji projekata se mogu prijaviti na natječaj samostalno ili u partnerstvu.

Ako se projekt realizira u partnerstvu, **partner mora zadovoljiti uvjete prihvatljivosti kao i nositelj projekta.**

Maksimalan broj partnera u jednom projektu je tri (nositelj projekta i dva partnera).

Projektne aktivnosti partnera moraju biti jasno specificirane u Obrascu 1.A **Zahtjeva za potporu i Sporazumu o partnerstvu**. Prijavu predaje nositelj projekta bez obzira na vrstu i broj partnera u provedbi projekta. Odluku o dodjeli sredstava **Ministarstvo poljoprivrede, Uprava ribarstva (dalje u tekstu: Upravljačko tijelo)** će izdati nositelju projekta koji podnosi prijavu, a koji je u cijelosti odgovoran za njegovu provedbu, namjensko trošenje odobrenih sredstava, izvještavanje i rezultate, sukladno Članku 17. Pravilnika o provedbi LRSR (NN 27/19 i 77/20).

Partnerski projekt dokazuje se putem **Obrasca 2.A Izjava Nositelja projekta – prijavitelja, Obrasca/Obrazaca 3. Izjava Partnera u projektu te Obrasca 4. Sporazuma o partnerstvu**, a koji su prilozi ovog natječaja.

3.3. Broj prijava po nositelju projekta

Isti Nositelj projekta može podnijeti jednu prijavu na ovaj FLAG natječaj.

Ukoliko isti korisnik prijavi više od dva projekta u kojima je u svojstvu Nositelja, u obzir će se uzeti prijava projekta koja je prva zaprimljena dok će se ostale isključiti iz postupka odabira.

Nositelj projekta koji je prijavio projekt za financiranje na ovaj FLAG natječaj, može, istovremeno, biti partner drugim nositeljima projekata u provedbi njihovih projekata u okviru ovog FLAG natječaja.

4. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PROJEKTA

Kako bi projekt bio prihvatljiv mora udovoljavati sljedećim uvjetima:

- Projekt ne smije biti fizički završen ili u cijelosti proveden u trenutku podnošenja prijave na FLAG natječaj.



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



- Projekt **mora doprinijeti ispunjavanju barem jedne razvojne potrebe održivim korištenjem razvojnog potencijala FLAG područja** (Navedeni u poglavlju 3.1 LRSR i Obrascu 1.A ovog FLAG natječaja).
- Projekt se mora provoditi na ribarstvenom području FLAG-a Južni Jadran. Iznimno, pripreme i druge aktivnosti mogu se održavati izvan područja FLAG-a ukoliko ne postoji mogućnost njihove kvalitetne provedbe na samom području FLAG-a, ali pod uvjetom da njihova provedba doprinosi postizanju očekivanih rezultata projekta kojima se jasno i mjerljivo doprinosi realizaciji mjere i strateškog cilja LRSR FLAG-a Južni Jadran. Navedeno se provjerava iz podataka upisanih u obrascu 1.A Zahtjeva za potporu i prateće dokumentacije iz Priloga I. ovog FLAG natječaja te kontrolom na terenu i/ili za vrijeme posjete operaciji.
- Projekt s pripadajućim projektnim aktivnostima ne smije biti financiran drugim javnim izdacima. Iznimno, u slučaju kada se projekt/aktivnost u okviru LRSR, uz potporu na temelju ovoga FLAG natječaja, financira i drugim javnim izdacima, ukupni intenzitet potpore ne smije biti veći od intenziteta potpore utvrđenog za taj projekt/operaciju u okviru ovog natječaja, sukladno Čl. 8. i Čl. 22. Pravilnika o provedbi LRSR (NN 27/19, 77/20).
- Ukoliko projekt ostvaruje povećanje intenziteta potpore od 100 % (zajednički interes/korisnik i javnopravno tijelo koje je samim time svojevrsni „zajednički korisnik“ koji provodi projekt u „zajedničkom interesu“) ne smije generirati prihod (npr. naplata usluge) osim za pokrivanja troškova održavanja i hladnog pogona (npr. tehničko održavanje, trošak radne snage, naknada za privez i dr.).
- Projekt koji ostvari intenzitet potpore od 50% može generirati neto prihode.
- Projekt mora biti **u skladu s najmanje jednom od horizontalnih politika** Europske unije o: održivom razvoju i zaštiti okoliša, ravnopravnosti spolova i nediskriminaciji, ublažavanju klimatskih promjena i inovacijama. (Napomena: Navedene u poglavlju 4.1 ovog FLAG natječaja i Obrascu 1.A)
- Projekt **doprinosi postizanju najmanje jednog specifičnog cilja provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice** u zemljama Europske unije. (Napomena: Navedeni u poglavlju 4.2 ovog FLAG natječaja i Obrascu 1.A)
- Sva plaćanja moraju se potkrijepiti računima i dokumentima koji dokazuju plaćanje, ili dokumentima koji su ekvivalentni dokaznim vrijednostima koji se traže u FLAG natječaju
- Projekt mora omogućavati javni pristup svojim rezultatima ukoliko projekt ostvaruje intenzitet potpore od 100%.

4.1. Horizontalne politike

Projekti u okviru ovog FLAG natječaja moraju biti u skladu s **najmanje jednom** od sljedećih horizontalnih politika:

a) Promicanje ravnopravnosti muškaraca i žena i zabrana diskriminacije; jednake mogućnosti

U ribarstvu i akvakulturi prisutan je nedostatak prepoznavanja uloge žena. Prepoznavanje i jačanje uloge žena u ribarskim zajednicama trebaju poduprijeti provedbu EFPR-a u Republici Hrvatskoj. Posebne aktivnosti u sklopu projekta mogu doprinijeti ravnopravnosti spolova te prepoznati i ojačati ulogu žena kao suradnica i supruga. Konkretno, moguće je poticati sudjelovanje žena u smislu zapošljavanja i poduzetništva u ribarstvu i akvakulturi, marketingu u području ribarstva, diversifikaciji i povezanim gospodarskim aktivnostima vezano uz ribu i preradu ribe.

Ukoliko je projekt u skladu s ovom horizontalnom politikom nositelj projekta treba opisati na koji način projektom doprinosi promicanju ravnopravnosti žena i muškaraca, zabrani diskriminacije po bilo kojoj osnovi te pristupačnosti za osobe s invaliditetom.

b) Održivi razvoj i/ili zaštita okoliša



Ukoliko je projekt u skladu s ovom horizontalnom politikom nositelj projekta treba opisati na koji način projekt doprinosi održivom gospodarskom razvoju odnosno povećanju konkurentnosti i održivosti sektora ribarstva/akvakulture na području FLAG-a i/ili uključuje principe zaštite i poboljšanja kvalitete okoliša u smislu npr. korištenja obnovljivih izvora energije, uvođenje procesa energetske uštede, boljeg gospodarenja otpadom, recikliranja, očuvanju bioraznolikosti ili zaštite okoliša u bilo kojem vidu.

c) Klimatske promjene i ublažavanje

Ukoliko je projekt u skladu s ovom horizontalnom politikom nositelj projekta treba opisati na koji način projekt doprinosi smanjenju emisije stakleničkih plinova, povećanju udjela obnovljive energije te kako promiče energetske učinkovitost.

d) Inovacija

Ukoliko je projekt u skladu s ovom horizontalnom politikom nositelj projekta treba opisati na koji način projekt predstavlja novost na FLAG-području.

Opis usklađenosti projekta s navedenim horizontalnim politikama naveden u Obrascu 1.A ovog FLAG natječaja.

Dodatna pojašnjenja horizontalnih načela i politika nalaze se i u Operativnom programu za pomorstvo i ribarstvo RH za programsko razdoblje 2014. – 2020. koji je dostupan na poveznici:

<https://euribarstvo.hr/operativni-program-za-pomorstvo-i-ribarstvo-rh-za-programsko-razdoblje-2014-2020/>

4.2. Doprinos postizanju specifičnih ciljeva provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice

Projekti u okviru ovog FLAG natječaja moraju biti u skladu s **najmanje jednim** od sljedećih specifičnih ciljeva provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice:

- Dodavanje vrijednosti, stvaranje radnih mjesta, privlačenje mladih ljudi i promicanje inovacija u svim fazama opskrbnog lanca proizvoda ribarstva i akvakulture.
- Poticanje diversifikacije unutar ili izvan gospodarskog ribolova, cjeloživotnog učenja i stvaranja radnih mjesta u ribarstvenim i akvakulturnim područjima.
- Jačanje i iskorištavanje prednosti koje se odnose na okoliš u ribarstvenim i akvakulturnim područjima, uključujući i projekte za ublažavanje učinaka klimatskih promjena.
- Promicanje društvene dobrobiti i kulturne baštine u ribarstvenim i akvakulturnim područjima, uključujući ribarstvenu, akvakulturnu i pomorsku kulturnu baštinu.
- Jačanje uloge ribarstvenih zajednica u lokalnom razvoju i upravljanju lokalnim ribarstvenim resursima te pomorskim aktivnostima.

Opis usklađenosti projekta s navedenim specifičnim ciljevima provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice naveden u Obrascu 1.A ovog FLAG natječaja.

4.3. Razdoblje provedbe projekta

Nositelj projekta dužan je izvijestiti FLAG o početku provedbe aktivnosti ISKLJUČIVO elektroničkim putem slanjem **Obavijesti o početku provedbe aktivnosti** na adresu e-pošte: natjecajjuznijadranflag@gmail.com. Obavijest se dostavlja najkasnije u roku od osam (8) dana od početka provedbe aktivnosti, **a najkasnije šest (6) mjeseci od dobivanja Odluke o dodjeli sredstava**. U slučaju izostanka provedbe aktivnosti, FLAG će od Upravljačkog tijela zatražiti Izdavanje Izjave o poništenju obveze, sukladno Čl. 38 Pravilnika o provedbi LRSR (NN 27/19, 77/20).



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



Razdoblje provedbe projekta završava danom podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu. **Krajnji rok za podnošenje konačnog Zahtjeva za isplatu je 31.12.2022. godine.**

5. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Prihvatljive aktivnosti (operacije) u okviru ovog FLAG natječaja su:

1. Nabava višenamjenskog plovila za održavanje eko-akcija čišćenja mora i priobalja, i/ili održavanje znanstveno stručnih aktivnosti, i/ili monitoring , i/ili radionice za jačanje svijesti o potrebi zaštite mora i priobalja i promicanja istog

Gore navedene aktivnosti (operacije) mogu sadržavati podaktivnosti koje čine jedinstvene cjeline, ovisno o projektu.

6. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

6.1. Opći uvjeti prihvatljivosti troškova za provedbu mjera iz LRSR

- a) Prihvatljivi su troškovi povezani s projektom i koji su nastali u okviru projekta.
- b) Prihvatljivi su troškovi nastali kod nositelja projekta i projektnih partnera (*ako je primjenjivo*).
- c) Izvršeno plaćanje nositelja projekta i/ili projektnih partnera (*ako je primjenjivo*) dobavljačima roba, izvođačima radova te pružateljima usluga.
- d) Dokazivost putem računa ili dokumenta jednake dokazne vrijednosti, pri čemu su prihvatljivi predujmovi isplaćeni dobavljačima roba, izvođačima radova te pružateljima usluga u skladu s odredbama ugovora sklopljenih s tim subjektima prihvatljivi za sufinanciranje.
- e) Usklađenost s pravilima nabave.
- f) Usklađenost s primjenjivim poreznim i socijalnim zakonodavstvom, ako je primjenjivo.
- g) Usklađenost s odredbama članka 65. stavka 11. Uredbe (EU) br. 1303/2013 koje se odnose na zabranu dvostrukog financiranja iz drugog financijskog instrumenta Europske unije.
- h) Usklađenost s pravilima o trajnosti operacija iz članka 71. Uredbe (EU) br. 1303/2013.
- i) Troškovi su prihvatljivi ako su nastali i plaćeni u razdoblju prihvatljivosti definiranim ovim FLAG natječajem, ne dovodeći u pitanje članak 20. st. 3. Pravilnika o provedbi LRSR.

6.2. Prihvatljivi troškovi u okviru ovog FLAG natječaja

Izravni troškovi

Prihvatljivi su troškovi nastali u okviru prihvatljivih aktivnosti odnosno ulaganja u sklopu Mjere .1.1.

Izravni troškovi obuhvaćaju troškove koji se mogu izravno povezati s provedbom projekta, tj. koji su izravno povezani s provedbom aktivnosti iz poglavlja 5. FLAG natječaja.

Ovi troškovi, među ostalim, uključuju i sljedeće vrste odnosno kategorije troškova izravno povezanih s:

- a) Nabava višenamjenskog plovila s osnovnom opremom uključujući troškove transporta
- b) Nabava dodatne i neophodne opreme za plovilo kao što je: oprema za navigaciju i komunikaciju, set prve pomoći, aparat za gašenje, pojasevi za spašavanje, set konopa
- c) Nabava specijalizirane opreme za plovilo kao što je: vitlo za izvlačenje tereta iz mora (otpad), plutajuća brana za sanaciju onečišćenja mora, skimmer i dodatna oprema za sanaciju onečišćenja mora naftnim i uljnim derivatima i slična oprema u skladu s aktivnosti projekta



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



- d) Trošak izrade vizualnog identiteta projekta, trošak usluge promidžbe kao npr televizijske i radijske prezentacije, online promidžba, održavanje internetskih stranica i/ili aplikacija, obavijesti u tiskovinama, izrada video materijala, snimanja, izrada fotografija i dr., uključujući troškove hrane i pića za reprezentaciju te druge troškove potrebne za provedbu promidžbenih aktivnosti
- e) Ostali izravni troškovi

Popis gore navedenih izravnih troškova nije sveobuhvatan. Isti se može dopuniti drugim vrstama izravnih troškova koji moraju biti jasno povezani s provedbom projekta. Ovi troškovi se priznaju u iznosu stvarno nastalih izdataka u skladu s financijskom i ostalom pratećom dokumentacijom (na temelju plaćenih računa te ovisno o tipu odnosno vrsti troška). Dokumentacija koju je potrebno dostaviti propisana je Prilogom I i Prilogom II ovog FLAG natječaja i/ili Odlukom o odabiru.

Opći troškovi

U okviru Općih troškova prihvatljive su sljedeće vrste troškova i to: troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj (konzultantske usluge za pripremu Zahtjeva za potporu), te troškovi pripreme dokumentacije i provedbe postupka nabave.

Opći troškovi prihvatljivi su do gornje granice od 12% vrijednosti ukupno prihvatljivih troškova projekta (bez općih troškova). Opći troškovi moraju biti izravno povezani sa provedbom projekta.

U svrhu osiguravanja opravdanosti visine troškova nositelj projekta je obavezan prikupiti i obraditi ponude za prihvatljive troškove vodeći se načelima ekonomičnosti, djelotvornosti i učinkovitosti. Proces nabave i prikupljanje ponuda definiran je pravilima i uputama za provedbu postupka nabave za nositelje projekata (što se jednako odnosi i na projektne partnere, ako je primjenjivo) koji su objavljeni na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>) a koji se nalaze i u Prilozima ovog FLAG natječaja.

Prihvatljivi su troškovi nastali u razdoblju od datuma podnošenja prijave projekta do 31.12.2022. godine, izuzev općih troškova. Opći troškovi su prihvatljivi prije datuma podnošenja prijave na FLAG natječaj, a koji su nastali nakon 01. siječnja 2016. godine.

6.3. Neprihvatljivi troškovi u okviru ovog FLAG natječaja

- a) troškovi nastali izvan razdoblja iz poglavlja 6.2 ovog FLAG natječaja, kao i troškovi nastali unutar tog razdoblja ako se radi o troškovima koji ne mogu biti potvrđeni kontrolom na terenu;
- b) porez na dodanu vrijednost, osim ako nije povrativ u okviru nacionalnog zakonodavstva o PDV-u;
- c) drugi porezi, pristojbe, naknade i doprinosi kao i porezi, prirezi i doprinosi koji ne predstavljaju naknade prema ugovoru o djelu/autorskom djelu;
- d) bonusi, naknada troškova prijevoza s posla i na posao, regresi i sl. plaćanja vezana uz zaposlenike i članove organizacije koja prijavljuje projekte i izravno angažirane na projektu, a koje proizlaze iz internih akata poslodavaca;
- e) plaćanja u gotovini, plaćanje u naravi, plaćanja putem robne razmjene osim ako je ista provedena preko žiro računa i plaćanje putem kompenzacije;
- f) troškovi aktivnosti odnosno ulaganja financirani iz drugih javnih izdataka;



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



- g) troškovi nabave rabljenih strojeva, rabljenih uređaja, rabljena specijalizirana vozila, rabljeni instrumenti, kao i svi rabljeni sastavni dijelovi naprijed navedenog te održavanje istih;
- h) troškovi građenja;
- i) dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova, troškovi jamstva i slične naknade te bankovni troškovi;
- j) kamate na dug, s izuzetkom u odnosu na bespovratna sredstva dana u obliku subvencija kamatne stope ili subvencija naknada za jamstvo; troškovi kamata i tečajnih razlika;
- k) refinanciranja kamata i amortizacije;
- l) troškovi pretvaranja, naknade i tečajni troškovi vezani uz račune u stranim valutama, kao i drugi isključivo financijski izdaci;
- m) kupnja neizgrađenog zemljišta i/ili izgrađenog zemljišta;
- n) ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi;
- o) novčane kazne, financijske kazne te troškovi parničnog i upravnog postupka;
- p) troškovi za koje se utvrdi vlasnička povezanost s izvođačima radova i/ili dobavljačima roba i/ili usluga koji su predmet ulaganja;
- q) troškovi kupnje rezervnih dijelova, popravaka i servisiranja;
- r) operativni troškovi;
- s) troškovi održavanja, amortizacije;
- t) administrativne i upravne pristojbe;
- u) carinske i uvozne pristojbe i sve ostale naknade;
- v) troškovi vezani uz ugovore o zakupu ili leasingu, kao što je marža najmodavca ili marža davatelja leasinga, troškovi osiguranja, registracije;
- w) troškovi sufinancirani kroz financijski i/ili operativni leasing;
- x) troškovi za nabavu alkoholnih pića i duhanskih proizvoda;
- y) troškovi za povećanje ribolovnih kapaciteta ribarskih plovila ili opreme kojom se povećava sposobnost plovila za pronalaženje ribe;
- z) izgradnja i/ili kupnja novih ribolovnih plovila ili uvoz ribolovnih plovila;
- aa) privremeni ili trajni prestanak ribolovnih aktivnosti;
- bb) istraživački ribolov;
- cc) prijenos vlasništva nad poduzećem;
- dd) izravno poribljavanje osim ako je izričito predviđeno kao mjera očuvanja pravnim aktom Unije ili u slučaju eksperimentalnog poribljavanja;
- ee) troškovi koji ne mogu biti potvrđeni kontrolom na terenu;
- ff) donacije u dobrotvorne svrhe;
- gg) troškovi održavanja sjednica skupština ili drugih tijela prijavitelja i/ili partnera (ako je primjenjivo);
- hh) troškovi koji ne udovoljavaju uvjetima prihvatljivosti FLAG natječaja i/ili nisu povezani sa sadržajem i ciljevima projekta.

7. OBVEZE NOSITELJA PROJEKTA

Nositelj projekta koji ostvaruju pravo na potporu za provedbu projekta u okviru ovog FLAG natječaja **su obvezni ispunjavati sljedeće uvjete i obveze**, a sukladno čl. 17 Pravilnika o provedbi LRSR (NN 27/19 i 77/20).

- (1.) Kako bi bio prihvatljiv, nositelj projekta mora zadovoljiti uvjete prihvatljivosti i poštivati obveze nositelja projekta sukladno ovom FLAG natječaju, odobrenoj LRSR i Pravilniku o provedbi LRSR.
- (2.) Ako je nositelj projekta obveznik provedbe postupka javne nabave, isti je dužan za nabavu roba i/ili radova i/ili usluga koje su predmet potpore obvezno provesti postupak javne nabave sukladno



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



- Zakonu o javnoj nabavi odnosno aktu naručitelja za nabavu ispod pragova propisanih Zakonom o javnoj nabavi.
- (3.) Ako nositelj projekta nije obveznik provedbe nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi, obvezan je postupati sukladno postupcima definiranim u Pravilima i uputama za provedbu postupaka nabave koja su dostupna u Prilogu IV Pravila i upute za provedbu nabave ovog FLAG natječaja.
 - (4.) Nositelj projekta mora osigurati nepostojanje sukoba interesa s izvođačima radova i/ili ponuditeljima/dobavljačima roba i/ili usluga koji su predmet ulaganja odnosno nepostojanje ostalih slučajeva sukoba interesa u postupcima nabave i provedbe operacije.
 - (5.) Nositelj projekta je dužan voditi odvojeni računovodstveni sustav ili primjereni računovodstveni kod/oznaku za sve transakcije vezane uz operaciju za koju mu je dodijeljena potpora.
 - (6.) Nositelj projekta mora dati suglasnost za uvrštavanje u popis korisnika koji se objavljuje u skladu s člankom 119. stavkom 2. Uredbe (EU) br. 508/2014.
 - (7.) Nositelj projekta trajnu materijalnu imovinu koja je predmet potpore ne smije prodati, koristiti protivno svrsi za koju je namijenjena, dati u najam ili dati na bilo koje drugo raspolaganje i korištenje drugim pravnim ili fizičkim osobama najmanje pet godina od zadnje primljene uplate financijskih sredstava, sukladno članku 55. stavku 4. Zakona o morskom ribarstvu odnosno članku 28. stavku 4. Zakona o akvakulturi.
 - (8.) Iznimno od točke 7., nositelj projekta uslijed nepredviđenih okolnosti ili više sile može obaviti navedene radnje uz prethodno pribavljeno odobrenje Upravljačkog tijela, ne dovodeći u pitanje odredbe članka 71. Uredbe (EU) br. 1303/2013.
 - (9.) Za potrebe točaka 7. i 8., smije se dati na raspolaganje i korištenje drugoj osobi trajna materijalna imovina koja je predmet potpore za koju pravo vlasništva ima Republika Hrvatska ili pravna osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ili pravna osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u slučaju kada je davanje na raspolaganje i korištenje u skladu sa posebnim propisom i/ili aktom, pod uvjetom da se ne mijenja svrha i namjena predmeta potpore te da davanje na raspolaganje i korištenje ne rezultira ostvarivanjem neto prihoda.
 - (10.) Nositelj projekta je dužan omogućiti Upravljačkom tijelu, Tijelu za ovjeravanje, Tijelu za reviziju, Europskoj komisiji, Europskom revizorskom sudu, Europskom uredu za borbu protiv prijevara (OLAF) i drugim nadležnim nadzornim/revizorskim tijelima kontrolu na terenu ulaganja za koje je ostvario potporu na temelju ovoga Pravilnika i FLAG natječaja od dana podnošenja Zahtjeva za potporu pa u razdoblju od pet godina od zadnje primljene uplate financijskih sredstava.
 - (11.) Nositelj projekta je dužan za aktivnosti za koje se kontrola na terenu provodi uvidom u rezultate tih aktivnosti dostaviti odgovarajući dokaz da je navedena aktivnost provedena te da su izdaci stvarno nastali (npr. letci, izvještaji, studije, zapisnici, audio/video zapisi, liste sudionika, obavijesti/informacije/oglas u javnim glasilima i slično).
 - (12.) Nositelj projekta je dužan za aktivnosti koje uključuju pružanje usluga (npr. seminari, sajmovi, prezentacije i slični događaji), najkasnije sedam radnih dana prije početka pružanja usluge obavijestiti Upravljačko tijelo i FLAG o mjestu i vremenu održavanja/provedbe aktivnosti, putem elektroničke pošte: eufondovi.ribarstvo@mps.hr.
 - (13.) Ako se u slučajevima iz točke 12. ne provodi kontrola na terenu za vrijeme trajanja aktivnosti, a o čemu Upravljačko tijelo obavještava nositelja projekta po zaprimanju obavijesti, nositelj projekta je dužan dostaviti odgovarajuću dokumentaciju kojom se dokazuje da je predmetna aktivnost provedena (npr. fotografije, potpisne liste i slično).
 - (14.) Nositelj projekta je dužan dokumentaciju iz točaka 12. i 13. dostaviti uz Zahtjev za isplatu.
 - (15.) Nositelj projekta je dužan čuvati i omogućiti uvid u dokumentaciju o operaciji za koju je ostvario potporu, prilikom obavljanja inspekcijskog nadzora i kontrole na terenu te je na zahtjev dostaviti ovlaštenim osobama Upravljačkog tijela, Tijela za ovjeravanje, Tijela za reviziju kao i ovlaštenim



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



- predstavnicima Europske komisije, Europskog revizorskog suda, Europskog ureda za borbu protiv prijevvara (OLAF) i drugih nadležnih nadzornih/revizorskih tijela. Uputa za čuvanje dokumentacije dostupna je na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>), te u prilogima ovog FLAG natječaja.
- (16.) Rok za čuvanje dokumentacije iz točke 15. je najmanje dvije godine od 31. prosinca nakon predaje računa Europskoj komisiji od strane Tijela za ovjeravanje, a u kojima su uključeni završni izdaci dovršene operacije ili pet godina nakon datuma konačne isplate, ovisno što je kasnije.
- (17.) Upravljačko tijelo putem FLAG-a obavještava nositelje projekta o godini od koje počinje teći rok za čuvanje dokumentacije iz točke 16.
- (18.) Nositelj projekta mora provoditi mjere informiranja i promidžbe sukladno članku 119. i Prilogu V. Uredbe (EU) br. 508/2014 te odredbama Provedbene uredbe Komisije (EU) br. 763/2014 od 11. srpnja 2014. o utvrđivanju pravila za primjenu Uredbe (EU) br. 508/2014 Europskog parlamenta i Vijeća o Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo u pogledu tehničkih obilježja mjera informiranja i promidžbe i uputa za izradu amblema Unije (SL L 209, 16.07.2014.). Pravila i upute za provedbu mjera informiranja i promidžbe dostupna su na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>), te u prilogima ovog FLAG natječaja.
- (19.) Nositelj projekta je dužan djelovati u skladu s uvjetima iz poglavlja 3.1 ovog FLAG natječaja tijekom cijelog razdoblja provedbe operacije i tijekom pet godina nakon konačne uplate sredstava potpore.
- (20.) Uvjeti prihvatljivosti i poštivanje obveza nositelja projekta mogu se provjeravati do trenutka podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu i u razdoblju od pet (5) godina nakon datuma konačne isplate, a u skladu sa odredbama FLAG natječaja.
- (21.) U slučaju operacija koje se provode u partnerstvu, nositelj projekta je dužan osigurati poštivanje obveza iz ovoga članka od strane svih uključenih partnera, a u skladu sa ugovorom, sporazumom ili drugim odgovarajućim dokumentom kojim se partnerstvo uspostavlja i uređuje.
- (22.) Nositelj projekta je dužan registrirati, osigurati, i staviti u funkciju plovilo prije podnošenja Zahtjeva za isplatu.

Nositelj projekta za kojeg je utvrđeno da je sredstva potpore ostvario na temelju lažnih podataka i/ili izjava ili da nije postupao u skladu s odredbama Pravilnika LRSR i uvjetima FLAG natječaja, dužan je primljena sredstva vratiti u državni proračun Republike Hrvatske uključujući zakonske zatezne kamate od dana kada je ta sredstva primio u skladu sa Odukom o povratu sredstava.

8. KRITERIJI ODABIRA

Uvjeti i kriteriji za odabir operacija su:

- Uvjeti prihvatljivosti - kriteriji isključenja;
- Specifični kriteriji - kriteriji ocjenjivanja.

Prijava **mora ispuniti SVE uvjete prihvatljivosti u tablici A.** kako bi bila odabrana za daljnju obradu zahtjeva, **izuzev polja označenih sivom bojom.**

U slučaju da projekt podnosi samo pojedinačni nositelj projekta odnosno samostalni prijavitelj bez projektnih partnera, sivo označeno polje (A.4) se ne primjenjuje u okviru ovih kriterija isključenja.

Ako projekt podnosi pojedinačni nositelj bez projektnih partnera odnosno samostalni prijavitelj u svim poljima moraju odgovori biti „DA“, izuzev sivog polja (A.4).

Ako projekt podnose projektni partneri sva polja moraju biti označena sa „DA“.



A. UVJETI PRIHVATLIVOSTI – KRITERIJI ISKLJUČENJA

KRITERIJI	DA	NE
A.1 PRAVOVREMENOST Prijava je pravovremeno poslana.		
A.2 ADMINISTRATIVNA POTPUNOST PRIJAVE Prijava je potpuna, ispunjena je na propisanom obrascu, u skladu je sa uputama FLAG natječaja te je priložena sva obavezna dokumentacija.		
A.3 PODNOSITELJ (Nositelj projekta i partner/i, ako je primjenjivo) Podnositelj/i ispunjava/ju uvjete za prijavu na FLAG natječaj.		
A.4 BROJ PROJEKTNIH PARTNERA (ako je primjenjivo) Zajednički projekt provodi najviše tri (3) projektna partnera.		
A.5 PROJEKT (OPERACIJA) NIJE FIZIČKI ZAVRŠEN ILI U CIJELOSTI PROVEDEN Projekt nije fizički završen ili u cijelosti proveden u trenutku podnošenja prijave na ovaj FLAG natječaj.		
A.6 PROJEKT (OPERACIJA) NIJE FINANCIRAN DRUGIM JAVNIM IZDACIMA Projekt odnosno operacija nije financiran drugim javnim izdacima. Ukoliko se projekt odnosno operacija financira i drugim javnim izdacima, ukupni intenzitet potpore nije veći od intenziteta potpore utvrđenog za taj projekt (operaciju) u okviru LRSR.		
A.7 PROJEKT (OPERACIJA) SE PROVODI NA RIBARSTVENOM PODRUČJU FLAG-a Projekt (operacija) se provodi na ribarstvenom području FLAG-a Južni Jadran te uključuje krajnje korisnike (ciljanu skupinu) s ribarstvenog područja.		
A.8 JAVNI PRISTUP REZULTATIMA PROJEKTA (OPERACIJE) Projekt (operacija) mora omogućavati javni pristup rezultatima. (Ako projekt ostvaruje intenzitet potpore od 100%)		
A.9 UVJET PRIHVATLIVOSTI – DOPRINOS RAZVOJNIM POTREBAMA FLAG PODRUČJA Projekt doprinosi zaštiti i održivom upravljanju prirodnim resursima, valorizaciji kulturne, pomorske, ribarske i tradicijske baštine.		

B. UVJETI PRIHVATLIVOSTI - KRITERIJI ISKLJUČENJA PREMA SPECIFIČNIM CILJEVIMA PROVEDBE LOKALNOG RAZVOJA POD VODSTVOM ZAJEDNICE

KRITERIJI*	DA	NE
*Veza na odgovor u okviru tablice: Obrazac 1.A		
B.1 Dodavanje vrijednosti, stvaranje radnih mjesta, privlačenje mladih ljudi i promicanje inovacija u svim fazama opskrbnog lanca proizvoda ribarstva i akvakulture.		
B.2 Poticanje diversifikacije unutar ili izvan gospodarskog ribolova, cjeloživotnog učenja i stvaranja radnih mjesta u ribarstvenim i akvakulturnim područjima.		
B.3 Jačanje i iskorištavanje prednosti koje se odnose na okoliš u ribarstvenim i akvakulturnim područjima, uključujući i operacije za ublažavanje učinaka klimatskih promjena.		
B.4 Promicanje društvene dobrobiti i kulturne baštine u ribarstvenim i akvakulturnim područjima, uključujući ribarstvenu, akvakulturnu i pomorsku kulturnu baštinu.		
B.5 Jačanje uloge ribarstvenih zajednica u lokalnom razvoju i upravljanju lokalnim ribarstvenim resursima te pomorskim aktivnostima.		

Prijava koja ne zadovolji najmanje 1 kriterij isključuje se iz daljnjeg razmatranja.



C. UVJETI PRIHVATLIVOSTI – KRITERIJI ISKLJUČENJA, SUKLADNOST OPERACIJE S HORIZONTALNIM NAČELIMA EU

KRITERIJI*	DA	NE
<i>*Veza na odgovor u okviru tablice: Obrazac 1.A</i>		
C.1 Promicanje ravnopravnosti muškaraca i žena i zabrana diskriminacije, jednake mogućnosti		
C.2 Održivi razvoj i zaštita okoliša		
C.3 Klimatske promjene i ublažavanje		
C.4 Inovacije		

Prijava koja ne zadovolji najmanje 1 kriterij isključuje se iz daljnjeg razmatranja.

D. SPECIFIČNI KRITERIJI - KRITERIJI OCJENJIVANJA (SAŽETAK)

	KRITERIJ	MOGUĆI BROJ BODOVA
	Specifični kriteriji	
01	Usklađenost operacije sa LRSR	20
02	Kvaliteta operacije i spremnost za provedbu	20
03	Važnost operacije za koherentan razvoj FLAG područja	15
04	Društvena (socijalna) prihvatljivost i održivost operacije	15
05	Financijska transparentnost i efikasnost troškova	20
06	Kapacitet za provedbu operacije	10
	UKUPNO	100

OPIS SPECIFIČNIH KRITERIJA

01	Doprinos operacije strateškom razvojnom cilju i mjeri LRSR FLAG-a Južni Jadran*	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
	<i>*Veza na odgovor: Obrazac 1.A</i>		
1.1.	Projekt doprinosi jačanju zaštite prirodnih resursa kao preduvjeta održivog razvoja ribarstvenog područja	0 ili 7	
1.2.	Projekt uključuje informativno-edukativne aktivnosti	0 ili 3	
1.3.	Operacija ima inovativne značajke, na lokalnoj razini, odnosno operacija rezultira uvođenjem novih aktivnosti ili novog proizvoda ili nove usluge na lokalnoj razini (ribarstveno područje FLAG-a).	0 ili 10	
	UKUPNO	20	

U okviru kriterija grupe 01 moguće je dodijeliti ili nula (0) ili navedene bodove.

02	Kvaliteta operacije i spremnost za provedbu*	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
	<i>*Veza na odgovor u okviru tablice: Obrazac 1.A</i>		
2.1.	Svrha, ciljevi, aktivnosti i rezultati su jasni, konkretni, mjerljivi i logično posloženi	0 ili 10	
2.2.	Redoslijed provedbe aktivnosti je jasan i realan	0 ili 5	
2.3.	Uloga i zadaci nositelja projekta i partnera (<i>ako je primjenjivo</i>) su vremenski, financijski i kadrovski posloženi	0 ili 5	



	UKUPNO	20	
--	---------------	-----------	--

U okviru kriterija grupe 02 moguće je dodijeliti ili nula (0) ili navedene bodove.

03	Važnost operacije za koherentan razvoj FLAG područja <i>*Veza na odgovor u okviru tablice: Obrazac 1.A</i>	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
3.1.	Projekt uključuje najmanje 3 partnera (nositelj projekta i najmanje 2 partnera) – 5 bodova Projekt uključuje najmanje 2 partnera (nositelj projekta i 1 partner) - 3 boda Projekt nema projektne partnere već ga podnosi samostalni prijavitelj – 0 bodova	0-5	
3.2.	Projektne aktivnosti odnosno projekt provoditi će se na: Području više ili jednako 3 JLS - 5 bodova Području 2 JLS - 2 boda Području 1 JLS – 1 bod	1-5	
3.3.	Projekt uključuje međusektorsko povezivanje u okviru aktivnog projektnog partnerstva/uključenih projektnih partnera (civilni i javni) – 5 bodova Projekt uključuje projektne partnere iz istog sektora (ili civilni ili javni) – 2 boda Nositelj projekta nema projektne partnere – 0 bodova	0 ili 5	
	UKUPNO	15	

U okviru kriterija 3.3 moguće je dodijeliti ili nula (0) ili navedene bodove.

04	Društvena (socijalna) prihvatljivost i održivost projekta* <i>*Veza na odgovor u okviru tablice: Veza na odgovore u Obrascima 1.A</i>	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
4.1.	Kao rezultat projekta kreirana je nova ponuda na FLAG području dostupna svim stanovnicima i posjetiteljima	0 ili 10	
4.2.	Projekt omogućuje aktivno uključivanje ranjivih skupina društva u provedbu aktivnosti ili rezultate projekta (žene, mladi, starije osobe, invalidi, nezaposleni)	0 ili 5	
	UKUPNO	15	

U okviru kriterija grupe 04 moguće je dodijeliti ili nula (0) ili navedene bodove.

05	Financijska transparentnost i efikasnost troškova* <i>Veza na odgovor: Obrazac 1.A, 1.B</i>	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
5.1.	Planirani troškovi su u skladu sa sadržajem/očekivanim rezultatima	0 ili 10	
5.2.	Planirani troškovi jasno su postavljeni	0 ili 10	
	UKUPNO	20	

U okviru kriterija grupe 05 moguće je dodijeliti ili nula (0) ili navedene bodove.

06	Kapacitet za provedbu operacije* <i>*Veza na odgovor u okviru tablice: Obrazac 1.A</i>	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
6.1.	Reference nositelja projekta – ima li nositelj projekta iskustva i stručnog kapaciteta za provođenje planiranih aktivnosti projekta?	0 ili 7	



6.2.	Reference partnera – ima/ju li partner/i dovoljno iskustva i stručnog kapaciteta za provođenje planiranih aktivnosti projekta? Ako projekt nema projektne partnere već ga podnosi samostalni prijavitelj – 0 bodova	0 ili 3	
	UKUPNO	10	

U okviru kriterija grupe 06 moguće je dodijeliti ili nula (0) ili navedene bodove.

DODATNA OBJAŠNJENJA:

Prijava koja ispunjava **uvjete prihvatljivosti** kako je navedeno (tablice gore pod oznakama A., B. i C.) bit će odabrana za daljnju obradu.

Temeljem ostvarenog zbirnog broja bodova, Ocjenjivački odbor sastavlja privremenu rang listu svih prijava raspoređenih prema ukupnom broju ostvarenih bodova, od one s najvećim brojem bodova prema onoj s najmanjim.

U slučaju da dvije ili više prijava projekata nakon rangiranja imaju isti broj bodova, prednost na rang-listi imaju sljedeće prijave:

- a) kod potpunih prijava, prednost ima prijava nositelja projekta s ranije podnesenom prijavom projekta. Vrijeme podnošenja potpune prijave smatra se trenutak slanja (datum, sat, minuta, sekunda) istih preporučenom pošiljkom s povratnicom;
- b) kod nepotpunih prijava (prijave za koje je izdan Zahtjev za D/O/I u procesu administrativne kontrole) prednost ima prijava nositelja projekta koji je u kraćem roku postupio po Zahtjevu za D/O/I. Ako nepotpune prijave imaju jednaki broj bodova i jednak vremenski rok podnošenja odgovora na dopunu, prednost imaju ranije podnesene prijave (datum, sat, minuta, sekunda).

Ako dvije ili više prijava projekata i nakon takve provjere imaju isti broj bodova i isto vrijeme podnošenja, provest će se postupak izvlačenja slučajnim odabirom u prisutnosti javnog bilježnika.

9. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE

9.1. Izgled i sadržaj prijave projekta

Da bi prijava bila potpuna nositelji projekata trebaju dostaviti Obrascе i dokumentaciju iz Priloga I (koja je primjenjiva), a koji je sastavni dio FLAG natječaja.

Prijave projekata podnose se sukladno ovom FLAG natječaju koristeći obrasce i priloge koji su sastavni dio Natječaja i dostupni na mrežnoj stranici FLAG-a www.flagjuznijadran.hr. Propisani izgled obrazaca ne smije se mijenjati. Cjelokupnu dokumentaciju nositelj projekta mora dostaviti **u tiskanom obliku** sukladno uputama u Prilogu I ovog FLAG natječaja.

Obrazac 1.A Zahtjev za potporu, Obrazac 1.B Zahtjev za potporu „Lista troškova“ te Obrazac 5. Sažetak izbora ponuda (ako je primjenjivo) se osim u tiskanom obliku dostavljaju i u elektroničkom obliku na CD-u/DVD-u ili USB-u u otvorenom formatu (word i excel). Svaki dokument mora biti u zasebnoj datoteci. U slučaju razlika između tiskane i elektroničke verzije, tiskana verzija prijave smatrat će se vjerodostojna.

9.2. Podnošenje prijava projekta

Prijave projekata podnose se u jednom (1) zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom **od dana 13.11.2020., a najkasnije do 14.12.2020. na adresu:**

**Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (FLAG) Južni Jadran
Trg kralja Tomislava 1, 20230 Ston
NE OTVARATI: Prijava projekta za Mjeru 1.1. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran**



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno navedeno:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Datum i vrijeme podnošenja prijave (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Prijava projekta za Mjeru 1.1.. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran“.
- Napomena „NE OTVARATI“.

Prijave projekata poslane na način različit od gore navedenog (npr. faksom ili e-poštom, osobna dostava) ili dostavljene na druge adrese bit će automatski isključene.

Napomena:

Datum i vrijeme na paketu/omotnici smatra se trenutkom podnošenja prijave projekta na ovaj FLAG natječaj. Prijave projekata koje na paketu/omotnici ne budu imale oznaku datuma i vremena neće biti uzete u razmatranje.

U slučaju podnošenja prijave projekta izvan roka propisanog ovim FLAG natječajem, nositelju projekta se izdaje Odluka o odbijanju projekta.

9.3. Izmjena i/ili ispravak te poništenje FLAG natječaja

Ovaj FLAG natječaj je **moгуće izmijeniti i/ili ispraviti najkasnije do 06.11.2020. godine** pri čemu se predmetna izmjena i/ili ispravak objavljuje na mrežnoj stranici FLAG-a. U tom slučaju može se odgoditi početak podnošenja prijava projekata ili rok za podnošenje prijava projekata može biti primjereno produžen.

Iznimno od gore navedenog, **FLAG natječaj je mogućе izmijeniti nakon 06.11.2020. godine** u sljedećim slučajevima:

- povećanje raspoloživih sredstava FLAG natječaja, najkasnije do dana početka izdavanja odluka,
- produženje krajnjeg roka za podnošenje prijava projekata, najkasnije do krajnjeg roka za podnošenje prijava projekata,
- produženje krajnjeg roka za završetak provedbe projekata odnosno podnošenja konačnog zahtjeva za isplatu, ali primjenjujući načelo jednakog postupanja i načelo zabrane diskriminacije,
- usklađivanje odredbi FLAG natječaja s odredbama Pravilnika o provedbi LRSR u slučaju izmjena i/ili dopuna Pravilnika, pod uvjetom da isto ne utječe na primjenu načela jednakog postupanja i načelo zabrane diskriminacije,
- ispravak teksta natječaja tehničke prirode ili pojašnjavanje odredbi koje nisu bile jasno propisane.

Ovaj FLAG natječaj je **moгуće poništiti** najkasnije prije izdavanja odluka, u sljedećim slučajevima:

- kada se utvrdi da se na bilo koji način ugrožava načelo jednakog postupanja i/ili načelo zabrane diskriminacije,
- kada je u natječaju utvrđena greška koja onemogućava daljnji postupak,
- ako se utvrde okolnosti koje nisu bile poznate prije objave Natječaja, a koje bi dovele do neobjavlivanja Natječaja ili do sadržajno bitno drugačijeg Natječaja.

Poništenje se objavljuje na mrežnoj stranici FLAG-a uz prethodno odobrenje Upravnog odbora FLAG-a.



9.4. Dostava odluka/obavijesti/zahtjeva nositelju projekta

Dostava odluka/obavijesti/zahtjeva nositelju projekta obavlja se preporučenom poštom s povratnicom i/ili elektroničkim putem.

U slučaju dostave slanjem preporučene pošte s povratnicom, danom dostave smatra se datum preuzimanja preporučene pošiljke od strane nositelja projekta, što se dokazuje potpisom na povratnici. Ukoliko nositelj projekta nije preuzeo odluku/obavijest/zahtjev prilikom prve dostave, dostava preporučenom pošiljkom biti će ponovljena još jednom. Ako nositelj projekta ne preuzme odluku/obavijest/zahtjev niti nakon ponovljene dostave, danom dostave se smatra dan kada je FLAG putem pošte uputio ponovljenu dostavu.

U slučaju dostave elektroničkim putem, dostava se smatra izvršenom u trenutku kada je poslana od strane FLAG-a. Ako nositelj projekta ne zaprimi odluku/obavijest/zahtjev elektroničkim putem, dostava će se obaviti preporučenom poštom s povratnicom, na gore navedeni način.

9.5. Dostava Zahtjeva za dopunu/obrazloženje/ispravak tijekom postupka odabira projekata

Ukoliko je prijava projekta nepotpuna ili ukoliko je potrebno tražiti dodatna obrazloženja/ispravke vezane uz dostavljenu dokumentaciju, FLAG nositelju projekta izdaje Zahtjev za dopunu/obrazloženje/ispravak (u daljnjem tekstu: Zahtjev za D/O/I), na način kako je objašnjeno u poglavlju 9.4., u bilo kojoj fazi postupka odabira projekata.

FLAG u Zahtjevu za D/O/I navodi što traži od nositelja projekta, mora jasno navesti koju dokumentaciju nositelj projekta nije dostavio ili koja nije odgovarajućeg sadržaja ili nije razumljiva kako bi isti mogao dostaviti dokumentaciju odgovarajućeg sadržaja.

Nositelj projekta je obvezan dostaviti traženu dokumentaciju i/ili obrazloženja/ispravke dokumentacije preporučenom poštom s povratnicom **u roku od 10 (deset) radnih dana⁵ od dana zaprimanja Zahtjeva za D/O/I.**

Odgovor na Zahtjev za D/O/I nositelj projekta podnosi u jednom zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom od na adresu:

**Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (FLAG) Južni Jadran
Trg kralja Tomislava 1, 20230 Ston**

NE OTVARATI: Odgovor na Zahtjev za D/O/I – Mjera 1.1.. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno naveden:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Datum i vrijeme podnošenja odgovora na Zahtjev za D/O/I (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Odgovor na Zahtjev za D/O/I – Mjera .1.1. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran“.
- Napomena „NE OTVARATI“.

Ako dokumentacija tražena putem Zahtjeva za D/O/I nije dostavljena/nije dostavljena u propisanome roku/nije potpuna/nije odgovarajuća, takvi projekti se isključuju iz daljnjeg postupka odabira i izdaje se Odluka o odbijanju projekta.

⁵ Rok se računa od prvog sljedećeg dana od primitka akta i počinje teći početkom prvog sata prvoga dana i završava istekom posljednjeg sata zadnjeg dana tog roka. Državni blagdani, subote i nedjelje ne utječu na početak i tijek roka.



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



9.6. Povlačenje prijave projekta iz postupka odabira projekta

U bilo kojoj fazi postupka odabira nositelj projekta može obavijestiti FLAG da se povlači iz postupka odabira projekta.

Ako nositelj projekta podnese Zahtjev za odustajanje u fazi odabira projekta na razini FLAG-a odnosno prije izdavanja Odluke o dodjeli sredstava o provedenom postupku odabira projekata FLAG će nositelju projekta izdati Potvrdu o odustajanju.

U slučaju da nositelj projekta želi povući prijavu projekta tijekom postupka odabira projekata na FLAG-razini mora podnijeti **Zahtjev za odustajanje FLAG-u** u jednom zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom od na adresu:

**Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (FLAG) Južni Jadran
Trg kralja Tomislava 1, 20230 Ston**

NE OTVARATI: Zahtjev za odustajanje – Mjera 1.1. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno naveden:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Datum i vrijeme Zahtjeva za odustajanje (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Zahtjev za odustajanje – Mjera 1.1. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran“
- Napomena „NE OTVARATI“.

9.7. Pitanja i odgovori te objava rezultata FLAG natječaja

Sva pitanja vezana uz Natječaj mogu se postaviti ISKLJUČIVO elektroničkim putem slanjem upita na adresu e-pošte: natjecajjuznijadranflag@gmail.com. Pitanja vezano za prijavu na natječaj mogu se postaviti od dana objave natječaja do najkasnije 5 (pet) kalendarskih dana prije dana isteka roka za podnošenje prijave. Odgovori na pojedine upite bit će objavljeni na mrežnim stranicama FLAG-a i to na način da će se osigurati zaštita osobnih podataka korisnika.

S ciljem jednakog tretmana, FLAG ne može davati prethodno mišljenje vezano uz prihvatljivost nositelja projekta, projekta ili određenih troškova.

U odnosu na korisnika spram kojeg je donesena Odluka o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela, isti je slobodan obratiti se FLAG-u radi pojašnjenja njegovih obaveza prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu i dr.

Popis projekata koji su odabrani od strane FLAG-a bit će objavljen na mrežnoj stranici FLAG-a nakon pravomoćnosti svih odluka i utvrđivanja Konačne rang-liste. Objava će uključivati najmanje sljedeće podatke:

- naziv nositelja projekta,
- naziv projekta i njegov kratak opis,
- dodijeljeni broj bodova,
- intenzitet potpore i iznos potpore.

Uz navedeno, FLAG će obavijestiti nositelje projekata na način da im preporučenom poštom s povratnicom dostavi donesene odluke i Konačnu rang-listu.



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



9.8. Zaštita podataka

Svi osobni podaci prikupljeni temeljem ovoga FLAG natječaja prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe FLAG natječaja, obrade prijave projekata nositelja projekata i informiranja javnosti, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih i drugih podataka, posebno Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).

10. POSTUPAK ODABIRA PROJEKATA NA FLAG RAZINI

10.1. Faze u postupku odabira projekata na FLAG razini

Postupak odabira projekata na FLAG-razini sastoji se od sljedećih faza:

- a) 1. faza: Administrativna kontrola projekata (Analiza 1).
- b) 2. faza: Ocjenjivanje projekata (Analiza 2).
- c) 3. faza: Odabir projekata od strane Upravnog odbora FLAG-a (u daljnjem tekstu: UO).
- d) 4. faza: Prigovori na odluke FLAG-a.

10.1.1. Administrativna kontrola projekata (Analiza 1)

Cilj predmetne faze je provjera pravovremenosti prijave projekta, potpunosti i sadržaja dokumenata, prihvatljivost nositelja projekta i osnovnih uvjeta prihvatljivosti projekta.

Administrativni kriteriji te posljedično i administrativne provjere, po svojoj naravi, ne ulaze u sadržaj i kvalitetu samog projekta već se u postupku kontrole postupa prema zadanim, jasnim i transparentnim pravilima, jednakim za sve nositelje projekata, obazirući se samo i isključivo na postavljene administrativne zahtjeve.

U slučaju neispunjavanja zahtjeva za nositelja projekta navedenih u poglavlju 3. ovog FLAG natječaja i temeljnih uvjeta prihvatljivosti projekta navedenih u poglavlju 4. ovog FLAG natječaja, prijava projekta se isključuje iz daljnjeg postupka odabira.

U slučaju da nositelj projekta nije dostavio svu dokumentaciju ili je potrebno obrazloženje i/ili ispravak dostavljene dokumentacije FLAG nositelju projekta šalje Zahtjev za D/O/I sukladno poglavlju 9.4 i 9.5. ovog FLAG natječaja.

Nakon završetka Analize 1, za sve pozitivne projekte, FLAG provodi 2. fazu u postupku odabira projekata: Ocjenjivanje projekata (Analiza 2).

10.1.2. Ocjenjivanje projekata (Analiza 2)

Cilj predmetne faze je provjera usklađenosti projekta s uvjetima prihvatljivosti i kriterijima odabira iz FLAG natječaja, utvrđivanje procijenjenog iznosa potpore i broja bodova po projektu.

U slučaju neispunjavanja uvjeta prihvatljivosti projekta navedenih u poglavlju 4. i sukladnosti s kriterijima odabira iz poglavlja 8. ovog Natječaja, prijava projekta se isključuje iz daljnjeg postupka odabira.

Ocjenjivači provjeravaju prihvatljivost projekta sukladno uvjetima iz LRSR i FLAG natječaja, usklađenost projekta s kriterijima odabira, utvrđuju prihvatljivost troškova/aktivnosti i iznosa, intenzitet i iznos javne potpore te vrše ocjenjivanje projekta sukladno uputama, bodovima i kriterijima odabira za Mjeru 1.1. navedenim u Prilogu I. FLAG natječaja.

Ocjenjivači i u ovoj fazi mogu zatražiti obrazloženje i/ili ispravak dostavljene dokumentacije sukladno poglavlju 9.4. ovog Natječaja, osim za **dokumentaciju na temelju koje se utvrđuju bodovi sukladno**



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



kriterijima odabira. U slučaju potrebe za obrazloženjem/ispravkom dostavljene dokumentacije FLAG će, temeljem informacija od strane ocjenjivača, postupiti sukladno poglavlju 9.4. i 9.5. ovog Natječaja. Ukoliko nositelj projekta prilikom podnošenja prijave **nije dostavio dokumentaciju na temelju koje se utvrđuju bodovi sukladno kriterijima odabira istoj se neće dodijeliti bodovi za određeni kriterij odabira.**

Rangiranje projekata

Temeljem ostvarenog zbirnog broja bodova, Ocjenjivački odbor sastavlja privremenu rang listu svih prijava raspoređenih prema ukupnom broju ostvarenih bodova, od one s najvećim brojem bodova prema onoj s najmanjim.

U slučaju da dvije ili više prijava projekata nakon rangiranja po dodatnim kriterijima imaju isti broj bodova prednost na rang-listi imaju sljedeće prijave:

- a) kod potpunih prijava, prednost ima prijava nositelja projekta s ranije podnesenom prijavom projekta. Vrijeme podnošenja potpune prijave smatra se trenutak slanja (datum, sat, minuta, sekunda) istih preporučenom pošiljkom s povratnicom;
- b) kod nepotpunih prijava (prijave za koje je izdan Zahtjev za D/O/I u procesu administrativne kontrole) prednost ima prijava nositelja projekta koji je u kraćem roku postupio po Zahtjevu za D/O/I. Ako nepotpune prijave imaju jednaki broj bodova i jednak vremenski rok podnošenja odgovora na dopunu, prednost imaju ranije podnesene prijave (datum, sat, minuta, sekunda).

Ako dvije ili više prijava projekata i nakon takve provjere imaju isti broj bodova, provest će se postupak izvlačenja slučajnim odabirom u prisutnosti javnog bilježnika.

10.1.3. Donošenje odluka od strane Upravnog odbora FLAG-a

Nakon što su prijave projekta negativno ocijenjene i/ili isključene iz Analize 1/Analize 2 ili su pozitivno ocijenjene nakon Analize 2, FLAG saziva sjednicu Upravnog odbora (dalje: UO) FLAG-a kako bi članovi UO FLAG-a za svaki pozitivan i/ili negativan projekt mogli provesti glasovanje.

Izdavanje odluka u slučaju dovoljno raspoloživih sredstava

U slučaju dovoljne raspoloživosti sredstava, temeljem prijedloga rang liste projekata za dodjelu finansijskih sredstava Ocjenjivačkog odbora, UO FLAG-a na sjednici donosi sljedeće odluke:

- Ako je prijava projekta negativno ocijenjena u Analizi 1/Analizi 2, izdaje se **Odluka o odbijanju projekta,** na koju **nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor,** sukladno poglavlju 10.1.4. ovog Natječaja. U slučaju da nositelj projekta podnese prigovor na Odluku o odbijanju projekta te se isti prihvati, nakon ponovne administrativne obrade izdaje se nova odluka, zavisno o rezultatu obrade.
- Ako je prijava projekta pozitivno ocijenjena u Analizi 1 i 2, izdaje se **Odluka o odabiru projekta,** na koju **nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor,** sukladno poglavlju 10.1.4. ovog Natječaja. U slučaju da nositelj projekta podnese prigovor na Odluku o odabiru projekta te se prigovor prihvati, nakon ponovne administrativne obrade, izdaje se **Odluka o izmjeni Odluke o odabiru projekta na koju nositelj projekta nema pravo podnijeti prigovor.**

Izdavanje odluka u slučaju nedovoljno raspoloživih sredstava

U slučaju nedovoljno raspoloživih sredstava primjenjuju se sljedeći postupci, ovisno o rezultatima administrativne provjere:

- a) Ako je prijava projekta **negativno** ocijenjena u Analizi 1/Analizi 2 izdaje se **Odluka o odbijanju projekta** na koju **nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor,** sukladno poglavlju 10.1.4. ovog Natječaja.



- b) Ako je prijava projekta **pozitivno** ocijenjena, neovisno o poziciji na rang-listi, izdaje se **Odluka o privremenom odabiru projekta**. Na navedenu Odluku nositelj projekta **ima pravo podnijeti prigovor**, sukladno poglavlju 10.1.4. ovog Natječaja.

U slučaju nedovoljno raspoloživih sredstava, nakon provedbe postupka iz poglavlja 10.1.4. ovog Natječaja, FLAG utvrđuje konačni prag raspoloživosti sredstava odnosno Konačnu rang-listu i izdaju konačne odluke, u skladu sa rezultatima rješavanja po prigovoru i po potrebi ponovne Analize 1/Analize 2, i to:

- a) Odluka o odabiru projekta za pozitivno ocjenjene projekte koji se nalaze iznad praga raspoloživih sredstava ili
- b) Odluka o odbijanju projekta za negativno ocjenjene projekte i/ili pozitivno ocjenjene projekte koji se nalaze ispod praga raspoloživih sredstava radi nedostatnosti raspoloživih sredstava.

Na navedene odluke nositelj projekta nema pravo prigovora.

Konačna rang-lista je obavezan prilog Odluke o odabiru projekta ili Odluke o odbijanju projekta ili Odluke o izmjeni Odluke o odabiru projekta na koje nositelj projekta nema pravo podnijeti prigovor.

10.1.4. Prigovori na odluke FLAG-a

Na odluke koje donosi FLAG nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor tijelu FLAG-a nadležnom za prigovore - **Povjerenstvu za prigovore FLAG-a Južni Jadran** (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Nositelj projekta može podnijeti prigovor zbog:

- a) povrede postupovnih odredbi ovog natječaja,
- b) pogrešno i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja,
- c) pogrešne primjene pravnog propisa na kojem se temelji odluka.

Prigovor se podnosi u roku od osam (8) kalendarskih dana od dana dostave Odluke.

Nositelj projekta podnosi prigovor u jednom pisanom primjerku u zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom na adresu:

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (FLAG) Južni Jadran
Trg kralja Tomislava 1, 20230 Ston
NE OTVARATI: Prigovor – Mjera 1.1. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno navedeno:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Datum i vrijeme Prigovora (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Prigovor – Mjera 1.1.. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran“.
- Napomena „NE OTVARATI“.

Prigovor mora biti razumljiv i sadržavati sve što je potrebno da bi se po njemu moglo postupiti, osobito naznaku prijave projekta na koji se odnosi, puni naziv i adresu nositelja projekta, ime i prezime odgovorne osobe, naziv predmetnog Natječaja, razloge prigovora, potpis odgovorne osobe.

Tijekom postupka rješavanja po prigovorima ne mogu se uvoditi novi dokazi. Ako se tijekom postupka rješavanja po prigovorima Povjerenstvu učine dostupnim informacije ili činjenice koje bitno mijenjaju sadržaj već donesenih odluka, Povjerenstvo će predložiti izmjene prethodno donesenih odluka zbog ujednačenog postupanja te naložiti primjenu načela za postupanje samo u situaciji kada takva izmjena ide na korist nositelju projekta.



Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo može:

- usvojiti prigovor i vratiti predmet ponovno u administrativnu obradu,
- odbaciti prigovor,
- odbiti prigovor.

Povjerenstvo o istoj stvari može odlučivati samo jednom te odluke donosi većinom glasova prisutnih članova u roku trideset (30) dana od dana zaprimanja prigovora. Odluke Povjerenstva su konačne i ne mogu ni na koji način biti promijenjene od strane Upravnog odbora FLAG-a. O donesenim Odlukama FLAG je dužan obavijestiti nositelja projekta preporučenom poštom s povratnicom.

Napomena:

Nositelj projekta se, tijekom trajanja razdoblja za podnošenja prigovora, može odreći prava na prigovor koji se ne može opozvati, što se može učiniti prihvaćanjem Odluke na način da isti, putem elektroničke pošte: natjecajjuznijadranflag@gmail.com, izjavi da se odriče prava na prigovor s jasnom referencom na predmetnu Odluku. Odricanje od prava na prigovor ne može se opozvati.

11. POSTUPAK DODJELE POTPORE NA RAZINI UPRAVLJAČKOG TIJELA

Nakon završenog procesa odabira/odbijanja projekata i izdavanja Odluka nositeljima projekata, FLAG cjelokupnu natječajnu dokumentaciju kao i sve prijave nositelja projekata dostavlja Upravljačkom tijelu na konačnu provjeru. **Upravljačko tijelo donosi Odluku o dodjeli sredstava ili Odluku o odbijanju Zahtjeva za potporu.**

Na Odluke o dodjeli sredstava ili Odluke o odbijanju Zahtjeva za potporu koje donese Upravljačko tijelo, korisnik može podnijeti prigovor sukladno važećem Pravilniku o provedbi LRSR (NN 27/19, 77/20) koji se nalazi na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela:

<https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>

12. POSTUPCI U RAZDOBLJU PROVEDBE PROJEKATA/OPERACIJA

12.1. Izvješće o napretku

Nositelji projekata kojima je Upravljačko tijelo izdalo Odluku o dodjeli sredstava dužni su **dostavljati obrazac „Izvješće o napretku“** FLAG-u svakih šest mjeseci, od donošenja Odluke o dodjeli sredstava do podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu.

Izvješće o napretku sastavni je dio FLAG natječaja (Obrazac 9.ovog FLAG natječaja).

Izvješće o napretku se dostavlja u jednoj u zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom na adresu:

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (FLAG) Južni Jadran
Trg kralja Tomislava 1, 20230 Ston
NE OTVARATI: Izvješće o napretku – Mjera 1.1. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran

Na zatvorenom paketu/omotnici biti jasno naveden/a:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.



Europska unija



- Naziv projekta.
- Datum i vrijeme podnošenja Izvješća o napretku (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Izvješće o napretku – Mjera 1.1. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran“.
- Napomena „NE OTVARATI“.

12.2. Odustajanje i poništenje obveze

Ako nositelj projekta podnese Zahtjev za odustajanje u fazi odabira projekta na razini FLAG-a odnosno prije izdavanja Odluke o dodjeli sredstava o provedenom postupku odabira projekata FLAG će nositelju projekta izdati Potvrdu o odustajanju.

Ako nositelj projekta podnese Zahtjev za odustajanje nakon izdavanja Odluke o dodjeli sredstava Upravljačko tijelo će izdati Izjavu o poništenju obveze.

Izjava o poništenju obveze se izdaje i u sljedećim slučajevima:

- negativnog nalaza kontrole na terenu;
- utvrđene nepravilnosti za koju je odlukom o utvrđenoj nepravilnosti određeno poništenje obveze uzimajući u obzir težinu utvrđene nepravilnosti ili u slučaju ne poduzimanja korektivnih mjera određenih radi ispravljanja utvrđene nepravilnosti u zadanom roku. Ako je utvrđena nepravilnost ujedno i sumnja na prijevaru, Upravljačko tijelo će o tome izvijestiti Državno odvjetništvo Republike Hrvatske kako bi se pokrenuo postupak pred nadležnim sudom;
- kada nositelj projekta ne poštuje odredbe Pravilnika i/ili ovoga FLAG natječaja ili nije ispunio obveze određene Odlukom o dodjeli sredstava;
- ako nositelj projekta ne dostavi niti jedan Zahtjev za isplatu.

Nositelj projekta podnosi Upravljačkom tijelu Zahtjev za odustajanje s jasnom referencom na FLAG natječaj i Odluku o dodjeli sredstava, ako je primjenjivo, preporučenom poštom s povratnicom na adresu Upravljačkog tijela (Ministarstvo poljoprivrede, Uprava ribarstva, Ulica grada Vukovara 78, 10 000 Zagreb uz napomenu: Zahtjev za odustajanje u okviru provedbe LRSR).

Nositelj projekta dužan je o podnošenju Zahtjeva za odustajanje obavijestiti i FLAG Južni Jadran na adresu elektroničke pošte: natjecajjuznijadranflag@gmail.com.

12.3. Promjene u projektima/operacijama

Promjene u projektima/operacijama u okviru provedbe LRSR podrazumijevaju promjenu podataka koji se odnose na podneseni Zahtjev za potporu, a uključuju:

- a) promjenu podataka o nositelju projekta (npr. promjene njegova naziva, osobe ovlaštene za zastupanje, adrese sjedišta, imena banke i/ili broja žiro-računa banke/IBAN, model i/ili poziv na broj primatelja na koji će mu biti isplaćena sredstva);
- b) promjenu podataka koji su temelj za provjeru udovoljavanja uvjetima i kriterijima prihvatljivosti sukladno Pravilniku o provedbi LRSR i/ili FLAG natječaju;
- c) ostale promjene u projektu/operaciji bez kojih se projekt/operacija ne može provesti ili koje imaju utjecaj na poboljšanje provedbe projekta/operacija, koje su nastale do podnošenja Zahtjeva za isplatu.

Nositelj projekta je dužan Upravljačkom tijelu podnijeti Zahtjev za odobrenje promjena u operacijama u okviru provedbe LRSR (Obrazac 10. ovog FLAG natječaja) u roku od 15 radnih dana od njihova nastanka.



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



Detaljnije upute i obveze nositelja projekta definirane su Pravilnikom o provedbi LRSR koji se nalazi na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela:

<https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>

12.4. Kontrola na terenu i posjeta operaciji

Kontrolu na terenu provode djelatnici Upravljačkog tijela prije plaćanja i tijekom petogodišnjeg razdoblja nakon izvršenog konačnog plaćanja, po potrebi u bilo kojem trenutku od dana ili prije podnošenja prijave na FLAG natječaj, do isteka pet godina od izvršenog konačnog plaćanja.

Osim djelatnika Upravljačkog tijela kontrolu na terenu mogu provoditi i djelatnici Tijela za ovjeravanje, Tijela za reviziju, predstavnici Europske komisije, predstavnici Europskog ureda za borbu protiv prijevara, Europski revizorski sud i ostala revizorska/nadzorna tijela.

Detaljni način obavljanja kontrole na terenu od strane Upravljačkog tijela te obveze korisnika propisane su u Priručniku za korisnike Operativnog programa za pomorstvo i ribarstvo 2014.-2020. o provedbi kontrole na terenu i obvezama korisnika, koji je dostupan na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>).

FLAG-ovi provode kontrolu na terenu u obliku posjeta operaciji prije plaćanja i po potrebi tijekom petogodišnjeg razdoblja nakon izvršenog konačnog plaćanja za sve Zahtjeve za isplatu za operacije u okviru provedbe LRSR.

Posjeta operaciji koju provode FLAG-ovi obuhvaća samo fizički segment operacije, kojom se potvrđuje završetak i funkcionalnost operacija, postojanje roba/usluga prijavljenih putem Zahtjeva za isplatu te provedba mjera informiranja i promidžbe, ako je primjenjivo.

Osim redovnih posjeta operaciji, iste se mogu obavljati i u bilo kojem trenutku od dana podnošenja Zahtjeva za potporu do isteka pet (5) godina od izvršenog konačnog plaćanja.

Pri obavljanju posjeta operaciji djelatnici FLAG-a koji ju provode mogu po potrebi: izvršiti uvid u isprave nositelja projekta (odgovorna osoba); pregledavati poslovne prostore, opremu, promotivne materijale i ostalo kojim se dokazuje da je sufinancirana aktivnost provedena te da su troškovi stvarno nastali; provjeravati poslovne knjige i ostale dokumente; provjeravati podatke u računalima; provjeravati sve podatke koji se odnose na prirodu, kvantitetu i kvalitetu roba i usluga; po potrebi, obaviti kontrole kod trećih osoba i preporučenih projekata; izvještavati nadležna tijela i tražiti provođenje određenog postupka ako sama nije ovlaštena izravno postupiti; prikupljati podatke i obavijesti od odgovornih osoba, svjedoka, vještaka i drugih osoba, kad je to potrebno za obavljanje posjete operaciji. FLAG može, u okviru posjete operaciji, obavljati i dodatne provjere.

Djelatnici FLAG-a koji provode posjet operaciji dužni su, prilikom posjeta, predložiti identifikacijski dokument. Posjet operaciji se može najaviti do 48 sati prije njenog provođenja. Pritom će FLAG paziti da se ranijom najavom ne naruše ciljevi i svrha posjeta operaciji. Nositelji projekta te osobe koje su s njima povezane u vezi predmetne operacije, a podliježu nadzoru ovlaštenih osoba, dužne su omogućiti obavljanje posjete operaciji, pružiti potrebne podatke i obavijesti te osigurati uvjete za nesmetan rad djelatnika FLAG-a koji provode posjetu.



12.5. Isplata sredstava

12.5.1. Podnošenje Zahtjeva za isplatu od strane nositelja projekta

Sredstva potpore za provedbu projekta/operacije u okviru LRSR isplaćuju se nositelju projekta **na temelju Zahtjeva za isplatu za operacije u okviru provedbe LRSR (dalje u tekstu: Zahtjev za isplatu) jednokratno ili u ratama.**

Ako se sredstva isplaćuju jednokratno nositelj projekta FLAG-u dostavlja Zahtjev za isplatu za projekta/operacije u okviru provedbe LRSR sa sadržanim ukupnim troškovima projekta/operacije, ali ne dovodeći u pitanje krajnji rok definiran poglavljem 4.3 ovog FLAG natječaja.

Ako se sredstva potpore isplaćuju u ratama, nositelj projekta FLAG-u dostavlja Zahtjev za isplatu sa sadržanim troškovima dijelova projekta/operacije za koje je odobrena potpora, nastalima u obračunskom razdoblju, u roku od 30 dana od završetka obračunskog razdoblja na koje se Zahtjev za isplatu odnosi, ali ne dovodeći u pitanje krajnji rok definiran poglavljem 4.3 ovog FLAG natječaja.

Aktivnosti projekta za koje se podnosi Zahtjev za isplatu podrazumijevaju pojedine aktivnosti i/ili troškove koji se mogu smatrati zasebnim cjelinama u okviru provedbe aktivnosti projekta.

Sredstva potpore za koje se dostavlja Zahtjev za isplatu se ne isplaćuju za pojedine aktivnosti i/ili troškove koji su djelomično fizički provedeni i plaćeni u trenutku podnošenja Zahtjeva za isplatu.

Obračunsko razdoblje za koje se dostavlja Zahtjev za isplatu traje najmanje 60 dana, a počinje teći istekom prethodnog, osim prvog obračunskog razdoblja koje počinje teći od dana stupanja na snagu Odluke o dodjeli sredstava.

Predfinanciranje projekta/operacije nije moguće. Troškovi obuhvaćeni Zahtjevom za isplatu moraju biti u cijelosti plaćeni. Sva plaćanja moraju se potkrijepiti računima ili drugim dokumentima koji dokazuju nastanak troška i dokumentima koji dokazuju plaćanje.

Za plaćanja izvršena u stranoj valuti obračunat će se:

- protuvrijednost u kunama po tečaju Europske komisije, u mjesecu podnošenja Zahtjeva za isplatu Upravljačkom tijelu iskazanom na šest decimala;
- u slučaju da je korisnik kupio strana sredstva plaćanja po nižem tečaju od tečaja Europske komisije u mjesecu podnošenja Zahtjeva za isplatu iskazanom na šest decimala, isplata potpore temeljit će se na ostvarenom tečaju.

Prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu, nositelj projekta obvezno FLAG-u dostavlja ispunjene obrasce i dokumentaciju kako je navedeno u Prilogu II ovog Natječaja.

Zahtjev za isplatu se podnosi u jednom zatvorenom paketu/omotnici preporučenom poštom s povratnicom na adresu:

**Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (FLAG) Južni Jadran
Trg kralja Tomislava 1, 20230 Ston
NE OTVARATI: Zahtjev za isplatu – Mjera 1.1. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran**

Na zatvorenom paketu/omotnici biti jasno naveden/a:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Naziv projekta.
- Datum i vrijeme podnošenja Zahtjeva za isplatu (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Zahtjev za isplatu – Mjera 1.1. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran“.
- Napomena „NE OTVARATI“.

Napomena: Zahtjev za isplatu Upravljačkom tijelu, u ime nositelja projekta, podnosi FLAG kako je navedeno u narednom poglavlju.



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



12.5.2. Obrada Zahtjeva za isplatu i donošenje odluka

Zahtjev za isplatu s pripadajućom dokumentacijom iz Priloga II, koji je temelj za isplatu potpore, u ime nositelja projekta, Upravljačkom tijelu podnosi FLAG., sukladno Čl. 39. st. 2. Pravilnika o provedbi LRSR. Prije podnošenja Zahtjeva za isplatu Upravljačkom tijelu FLAG je dužan provesti prethodnu administrativnu provjeru potpunosti i pravovremenosti Zahtjeva za isplatu i priložene dokumentacije te posjet lokaciji operacije.

Za nepotpun Zahtjev za isplatu FLAG će nositelju projekta izdati Zahtjev za dopunu/obrazloženje/ispravak (D/O/I) kojim će od nositelja projekta tražiti dostavljanje dokumentacije koja nedostaje. Nositelj projekta dužan je dostaviti traženu u roku od deset (10) radnih dana od dana zaprimanja preporučene pošiljke. Ako tražena dokumentacija ne bude poslana u zadanom roku, smatrat će se da je nositelj projekta odustao od cijeloga ili od dijela iznosa potpore za koji dokumentacija nije dostavljena, a o čemu FLAG obavještava Upravljačko tijelo u okviru Izvješća o provedenim provjerama operacije. Zahtjev za D/O/I dostavlja se nositelju projekta preporučenom poštom s povratnicom i/ili elektroničkim putem na način kako je detaljnije opisano u dijelovima 9.4 i 9.5. ovog FLAG natječaja.

FLAG Upravljačkom tijelu dostavlja Zahtjev za isplatu koji je podnio nositelj projekta i Izvješće o provedenim provjerama projekta/operacije u roku od petnaest (15) radnih dana od zaprimanja potpunog Zahtjeva za isplatu od strane nositelja projekta.

Nakon provedene administrativne kontrole Zahtjeva za isplatu i, po potrebi, kontrole na terenu, Upravljačko tijelo će donijeti:

- a) Odluku o isplati, ili
- b) Odluku o odbijanju Zahtjeva za isplatu.

Odluka o odbijanju Zahtjeva za isplatu izdaje se zbog:

- neispunjavanja uvjeta propisanih Pravilnikom o provedbi LRSR i/ili Odlukom o odabiru projekta i/ili Odlukom o dodjeli sredstava;
- neprihvatljivosti svih troškova navedenih u Zahtjevu za isplatu;
- onemogućavanja obavljanja kontrole na terenu ili negativnog nalaza kontrole na terenu;
- utvrđene nepravilnosti prije isplate potpore ako je odlukom o utvrđenoj nepravilnosti određeno odbijanje zahtjeva za isplatu uzimajući u obzir težinu utvrđene nepravilnosti ili u slučaju ne poduzimanja korektivnih mjera određenih radi ispravljanja utvrđene nepravilnosti u zadanom roku;
- utvrđene nepravilnosti kod koje je utvrđena i sumnja na prijevaru, a sredstva potpore nisu isplaćena korisniku. Upravljačko tijelo će zbog sumnje na prijevaru izvijestiti Državno odvjetništvo Republike Hrvatske kako bi se pokrenuo postupak pred nadležnim sudom.

Ako se tijekom obrade Zahtjeva za isplatu utvrdi nepravilnost, a koju odlukom o utvrđenoj nepravilnosti nije određeno odbijanje Zahtjeva za isplatu u cijelosti, Upravljačko tijelo će odbiti iznos nepravilnog troška od Zahtjeva za isplatu i izdati Odluku o isplati u kojoj će ukupan iznos biti umanjen za iznos nepravilnog troška.

Isplate, sukladno Odlukama Upravljačkog tijela o isplati, provodi Agencija za plaćanja u poljoprivredi i ribarstvu i ruralnom razvoju. Odobrena sredstva potpore bit će isplaćena nositelju projekta na bankovni račun naveden u prijavi ili Zahtjevu za isplatu (ako je isti promijenjen u odnosu na onaj naveden u prijavi projekta).

Nositelju projekta se ne može isplatiti potpora u iznosu višem od iznosa navedenog u Odluci o odabiru projekta na FLAG razini odnosno u Odluci o dodjeli sredstava.



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



Na Odluke o isplati, Odluci o Izmjeni odluke o isplati ili odbijanju Zahtjeva za isplatu **koje donese Upravljačko tijelo**, nositelj projekta može podnijeti prigovor sukladno Čl. 50 Pravilnika o provedbi LRSR (NN 27/19, 77/20).

U odnosu na nositelja projekta spram kojeg je donesena Odluka o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela, isti je slobodan obratiti se FLAG-u radi pojašnjenja njegovih obaveza prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu i dr.

12.6. Povrat sredstava

Upravljačko tijelo će Odlukom o povratu sredstava od nositelja projekta zahtijevati povrat u slučaju:

- a) administrativne pogreške/pogrešne isplate;
- b) nepravilnosti utvrđene nakon isplate.

Povrat sredstava definiran je Čl. 48. i 49. Pravilnika o provedbi LRSR (NN 27/19, 77/20).

12.7. Čuvanje dokumentacije

Obveze, način i oblik te rokovi čuvanja dokumentacije koji se odnose na nositelja projekta čiji je projekt odabran na ovom FLAG natječaju propisani su Uputama za čuvanje dokumentacije (Prilog X ovog FLAG natječaja) u okviru provedbe i kontrole operacija koje se financiraju iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo (EFPR), objavljene na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>).

12.8. Informiranje i vidljivost

Pravila i upute za provedbu mjera informiranja i promidžbe (označavanje) koje se odnose na nositelja projekta čiji je projekt odabran na ovom FLAG natječaju propisana su Pravilima i uputama za provedbu mjera informiranja i promidžbe (Prilog V ovog FLAG natječaja) u okviru provedbe i kontrole operacija koje se financiraju iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo (EFPR), navedene su u Prilogu V ovog FLAG natječaja, objavljene na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>).

Nositelj projekta je dužan voditi računa o pravilima i uputama za provedbu mjera informiranja i promidžbe i u slučaju kada započne provedbu operacije koju je prijavio za financiranje putem ovog natječaja prije dobivanja Odluke o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela.

13. POPIS DOKUMENTACIJE FLAG NATJEČAJA

Obrasci:

Obrazac 1.A Zahtjev za potporu

Obrazac 1.B Zahtjev za potporu – Lista troškova

Obrazac 1.C Održivost projekta

Obrazac 2.A Izjava nositelja projekta - prijavitelja (*za projekte u partnerstvu/zajedničke operacije*)

Obrazac 2.B Izjava nositelja projekta - prijavitelja (*za samostalne projekte/operacije*)

Obrazac 3. Izjava partnera u projektu

Obrazac 4. Sporazum o partnerstvu

Obrazac 5. Sažetak izbora ponuda

Obrazac 6. Izjava o nepostojanju sukoba interesa između korisnika i ponuditelja



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



- Obrazac 7. Izjava o nepostojanju vlasničke povezanosti (između ponuditelja u istom ulaganju)
- Obrazac 8.A Zahtjev za isplatu
- Obrazac 8.B Izjava o izdacima
- Obrazac 9. Izjava o veličini poduzeća
- Obrazac 10. Izvješće o napretku
- Obrazac 11. Zahtjev za odobrenje promjena u operacijama u okviru provedbe LRSR

Prilozi specifični za Mjeru 1.1:

- PRILOG I Popis dokumentacije za podnošenje Zahtjeva za potporu
- PRILOG II Popis dokumentacije za podnošenje Zahtjeva za isplatu

Prilozi za sve FLAG natječaje:

- PRILOG IV Pravila i upute za provedbu nabave
- PRILOG V Pravila za provedbu mjera informiranja i promidžbe (označavanje)
- PRILOG VI Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Južni Jadran za razdoblje 2014 – 2020 (relevantna za provedbu ovog FLAG natječaja)
- PRILOG VII Pravilnik o provedbi LRSR (NN 27/19, 77/20)
- PRILOG VIII Pravilnik za odabir i provedbu projekata u okviru LRSR FLAG-a Južni Jadran
- PRILOG IX Priručnik za korisnike Operativnog programa za pomorstvo i ribarstvo 2014-2020 - kontrola na terenu
- PRILOG X Upute za čuvanje dokumentacije
- PRILOG XI Vodič za upis u Evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu
- PRILOG XII Vizualni identitet OP za pomorstvo i ribarstvo